Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1207700152923 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.12.2025 за ГРН 2257724291383

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден

Решением Общего собрания участников

ООО «Международная Школа Херитейдж Сокольники»

Протокол № 2/2025 от «03» декабря 2025 года

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью

«Школа Наследие Сокольники»

(Редакция №4)

г. Москва, 2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является учредительным документом корпоративной коммерческой организации (непубличного хозяйственного общества) и определяет порядок деятельности **Общества с ограниченной ответственностью «Школа Наследие Сокольники»** (прежнее наименование Общество с ограниченной ответственностью «Международная Школа Херитейдж Сокольники») (именуемое в дальнейшем **«Общество»**). Общество создано и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – «ГК РФ»), Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – «Федеральный закон») и иными нормативными актами действующего законодательства Российской Федерации (далее – «РФ»).

1.2. Участниками Общества могут быть граждане и юридические лица, в том числе граждане иностранных государств и иностранные юридические лица.

1.3. Общество является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также решениями органов управления Общества, принятыми в соответствии с их компетенцией в установленном порядке.

1.4. Полное официальное фирменное наименование Общества – **Общество с ограниченной ответственностью «Школа Наследие Сокольники»**, сокращенное фирменное наименование Общества – **ООО «Школа Наследие Сокольники»**.

1.5. Полное фирменное наименование Общества на английском языке – **Limited liability company "Heritage School Sokolniki",** сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке – **LLC "Heritage School Sokolniki"**.

1.6. Место нахождения Общества: **Российская Федерация, город Москва**.

1.7. Общество создается без ограничения срока действия.

1.8. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. Общество имеет печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения (печать Общества может содержать краткое фирменное наименование Общества на русском языке, на иностранном языке, эмблему и другую существенную информацию об Обществе). Общество может иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.10. Общество является собственником принадлежащего ему имущества и денежных средств и отвечает по своим обязательствам собственным имуществом. Участники имеют предусмотренные законом и Уставом Общества обязательственные права по отношению к Обществу.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Общества является получение прибыли путем осуществления предпринимательской деятельности, расширение рынка товаров и услуг.

2.2. Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом.

Предметом деятельности Общества, в частности, являются:

- дополнительное образование детей и взрослых: проведение занятий с несовершеннолетними детьми в кружках, секциях и студиях;
- образование дополнительное детей и взрослых в области обучения языкам, осуществления преподавания на иностранных языках, распространение данного метода обучения, предоставление возможности совершать зарубежные поездки в образовательных и культурных целях, а также в целях обучения и совершенствования иностранных языков; организация семинаров, лекций, курсов повышения квалификации;
- деятельность по оказанию консультационных услуг в области образования;
- деятельность по организации конференций и выставок;

- деятельность по письменному и устному переводу;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- деятельность в области компьютерных технологий; деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов в ходе осуществления деятельности Общества.

Деятельность Общества не ограничивается вышеназванными видами. Общество может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, сведения о видах деятельности Общества содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

В случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.3. Основными задачами Общества является:

— в рамках осуществления основной деятельности - дополнительное образование детей и взрослых, обучение детей путем организации занятий в секциях, кружках, студиях: направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Общество вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации: дополнительных общеобразовательных программ для детей и дополнительных образовательных программ для взрослых;

— удовлетворение потребностей в получении знаний о новейших достижениях в области информационных технологий, других специальных компьютерных технологий, передовом отечественном и зарубежном опыте в области информационных технологий, других специальных компьютерных технологий, в том числе путём обмена опытом;

— в рамках осуществления комплексной административно-хозяйственной деятельности по обеспечению работы организации: усовершенствование качества менеджмента, координация взаимодействия между подразделениями Общества и дочерними компаниями, улучшение эффективности функционирования бизнеса в отношении структурных подразделений Общества и дочерних компаний; организацию и обеспечение функционирования офисных помещений; управление хозяйственным и техническим обслуживанием объектов; обеспечение режима работы, охраны, эксплуатации инженерных систем; закупку и учет канцелярских товаров, хозяйственных материалов, оборудования; перемещений; оказание услуг по организации мероприятий, приему посетителей, работе с персоналом.

2.4. Общество осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Для достижения целей своей деятельности Общество может приобретать права, нести обязанности и осуществлять любые действия, которые не будут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

2.6. Общество осуществляет свою деятельность на основании любых, за исключением запрещенных законодательством, операций, в том числе путем:

- выполнения работ и оказания услуг по заказам юридических лиц и граждан, как в России, так и за рубежом, на основании заключенных договоров или в инициативном порядке на условиях, определяемых договоренностью сторон;
- поставок продукции, оказания финансовой или иной помощи на условиях, определенных договоренностью сторон, в том числе путем предоставления благотворительной помощи некоммерческим организациям, предоставления займов юридическим и физическим как на

возмездной, так и на безвозмездной основе;

- участия в деятельности других юридических лиц путем учреждения коммерческих и некоммерческих организаций, приобретения их акций, внесения паевых взносов;
- создания совместных предприятий с иностранными юридическими лицами и гражданами, в соответствии с действующим законодательством;
- осуществления совместной деятельности с другими юридическими лицами для достижения общих целей;
- привлечение финансирования, в том числе в форме займов и кредитов.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

3.1. Правоспособность юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

3.2. Общество для достижения целей своей деятельности вправе нести обязанности, осуществлять любые имущественные и личные неимущественные права, предоставляемые законодательством Обществам с ограниченной ответственностью, от своего имени совершать любые допустимые законом сделки, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Общество является собственником имущества, приобретенного в процессе его хозяйственной деятельности. Общество осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом по своему усмотрению в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.4. Имущество Общества учитывается на его самостоятельном балансе.

3.5. Общество вправе создавать филиалы и открывать представительства по решению общего собрания участников (единственного участника) Общества.

Общество также может иметь в своей структуре иные, отличные от филиалов и представительств, структурные подразделения.

Структурные подразделения Общества, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.6. Общество вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяя формы, размеры и виды оплаты труда.

3.7. Общество в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивные учреждения в соответствии с действующим законодательством, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3.8. Для достижения целей своей деятельности Общество может приобретать права, принимать обязанности и осуществлять любые действия, не запрещенные законодательством РФ.

3.9. Деятельность Общества не ограничивается оговоренной в Уставе. Сделки, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие законодательству РФ, являются действительными.

В случае несоответствия положений решений участников и положений Устава Общества преимущественную силу для третьих лиц и участников Общества имеют положения Устава Общества.

3.10. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

3.11. Участники Общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале Общества. Общество не отвечает по обязательствам своих участников.

4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

4.1. Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости долей его участников и определяет минимальный размер имущества, гарантирующий интересы его кредиторов, составляет **100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек.**

Всего 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек – 100 % уставного капитала.

4.2. На момент утверждения настоящего Устава уставный капитал оплачен полностью.

4.3. Оплата долей в уставном капитале Общества может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

Денежная оценка имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества, утверждается решением Общего собрания участников общества, принимаемым всеми участниками Общества единогласно.

4.4. Сведения о размере и номинальной стоимости долей, принадлежащих Обществу и его участникам, о передаче долей или частей долей в залог или об ином обременении, сведения о лице, осуществляющим управление долей, переходящей в порядке наследования, определяются данными Единого государственного реестра юридических лиц.

4.5. Каждый участник Общества имеет на общем собрании участников Общества число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества независимо от степени оплаты, принадлежащей ему доли. Доли, принадлежащие Обществу, не учитываются при определении результатов голосования на Общем собрании участников Общества, а также при распределении прибыли и имущества Общества в случае его ликвидации

4.6. Отношения участников с Обществом и между собой, а также другие вопросы, вытекающие из права участника на долю в имуществе Общества, регулируются законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.7. При необходимости, в том числе в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ, Уставный капитал может быть увеличен за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительных вкладов участников Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

Факт принятия решения Общего собрания участников Общества об увеличении уставного капитала и состав участников Общества, присутствовавших при принятии указанного решения, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения.

4.8. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.

По решению Общего собрания участников Общества, принятому всеми участниками Общества единогласно, участники Общества в счет внесения ими дополнительных вкладов и (или) третьи лица в счет внесения ими вкладов вправе зачесть денежные требования к Обществу.

4.9. Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества осуществляется по решению общего собрания участников, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества.

4.10. Общее собрание участников Общества большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества может принять решение об увеличении уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов участниками Общества. Таким решением определяется общая стоимость дополнительных вкладов, а также устанавливается единое для всех участников Общества соотношение между стоимостью дополнительного вклада участника Общества и суммой, на которую увеличивается номинальная стоимость его доли. Указанное соотношение устанавливается исходя из того, что номинальная стоимость доли участника Общества может увеличиваться на сумму, равную или меньшую стоимости его дополнительного вклада.

4.11. Общее собрание участников Общества может принять решение об увеличении его уставного капитала на основании заявления участника Общества (заявлений участников Общества) о внесении дополнительного вклада и (или) заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его в Общество и внесении вклада. Такое решение принимается всеми участниками Общества единогласно.

В заявлении участника Общества и в заявлении третьего лица должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли, которую участник Общества или третье лицо хотели бы иметь в уставном капитале Общества. В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вкладов и вступления в Общество.

4.12. Общество, выступая заемщиком, вправе заключить договор займа, предусматривающий право заимодавца вместо возврата всей или части суммы займа и выплаты всех или части процентов за пользование займом при наступлении срока и (или) иных обстоятельств, предусмотренных этим договором, потребовать от Общества увеличения его уставного капитала, увеличения номинальной стоимости и размера доли заимодавца - участника Общества и уменьшения размера долей иных участников Общества, а если заимодавцем является третье лицо - принятия заимодавца в Общество, приобретения заимодавцем доли в уставном капитале Общества и уменьшения размера долей участников Общества (договор конвертируемого займа).

Заимодавцем по договору конвертируемого займа может являться участник Общества, третье лицо.

Требование заимодавца об увеличении уставного капитала Общества, являющегося заемщиком, во исполнение договора конвертируемого займа может быть предъявлено не позднее трех месяцев после дня наступления срока и (или) иных обстоятельств, которые предусмотрены договором конвертируемого займа (если меньший срок не установлен договором конвертируемого займа).

Решение Общего собрания участников Общества о согласии на заключение договора конвертируемого займа, соглашения об изменении условий указанного договора, а также соглашения об уступке другому лицу права требовать от Общества увеличения его уставного капитала во исполнение договора конвертируемого займа, если такая уступка допускается указанным договором, принимается единогласно всеми участниками Общества. Факт принятия Общим собранием участников Общества решения о таком согласии и состав участников Общества, присутствовавших при его принятии, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения.

Предварительное согласие на заключение договора конвертируемого займа дается Общим собранием участников Общества посредством принятия решения об увеличении его уставного капитала на основании заявления участника этого Общества о внесении дополнительного вклада или заявления третьего лица о принятии его в Общество и внесении вклада, в счет внесения которого будет осуществляться зачет денежных требований заимодавца к Обществу по обязательствам из договора конвертируемого займа. В таком решении должны быть указаны стороны договора конвертируемого займа, сумма увеличения номинальной стоимости или номинальная стоимость доли заимодавца в уставном капитале общества в процентах от стоимости вносимого им дополнительного вклада либо вносимого им вклада или порядок их определения, иные существенные условия договора конвертируемого займа или порядок их определения.

Требование заимодавца об увеличении уставного капитала Общества во исполнение договора конвертируемого займа предъявляется в письменной форме, подается заимодавцем нотариусу и считается предъявленным Обществу с момента его получения нотариусом.

4.13. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом, обязано уменьшить свой уставный капитал. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников в уставном капитале и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

Уменьшение уставного капитала Общества допускается после уведомления всех его кредиторов. В этом случае последние вправе потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

4.14. Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с п. 1 ст. 14 Федерального закона на дату представления документов для государственной регистрации.

4.15. В течение 3 (трех) рабочих дней после принятия Обществом решения об уменьшении его уставного капитала Общество обязано сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды с периодичностью один раз в месяц

опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении его уставного капитала.

4.16. Уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества должно осуществляться с сохранением размеров долей всех участников Общества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

5.1. Участник обязан:

(1) Оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом, Гражданским кодексом РФ, договором об учреждении Общества и настоящим Уставом;

(2) По решению общего собрания участников Общества, принятому большинством не менее не менее 2/3 голосов от общего количества участников, вносить вклады в имущество Общества. По решению общего собрания участников Общества, принятого единогласно, вклады в имущество Общества могут вноситься участниками Общества непропорционально их долям в уставном капитале Обществ;

(3) Соблюдать требования законодательства, настоящего Устава и внутренних локальных актов Общества, выполнять решения органов управления Общества, принятые в рамках их компетенции;

(4) Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;

(5) Немедленно сообщать Директору о невозможности оплатить заявленную долю в уставном капитале;

(6) Участвовать в образовании имущества Общества в необходимом размере в порядке/способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством и настоящим Уставом. Беречь имущество Общества;

(7) Выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу и другим участникам;

(8) Оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности;

(9) Оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом и договором об учреждении Общества или решением об учреждении Общества;

(10) Своевременно информировать Общество об изменении сведений в объёме, предусмотренном действующими формами заявлений о государственной регистрации юридического лица, в частности, о своём имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, об адресе электронной почты (при его наличии), а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственности за причиненные, в связи с этим убытки;

(11) Уведомлять заблаговременно участников Общества и в соответствующих случаях Общество о намерении обратиться в суд с требованием возместить причиненные Обществу убытки либо признать сделку Общества недействительной, а также предоставлять информацию, имеющую отношение к делу;

(12) Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, если их участие необходимо для принятия таких решений;

(13) Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;

(14) Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей Общества.

5.2. Участник имеет право:

(1) Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом, в том числе

присутствовать на заседании Общего собрания участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений, участвовать в избрании (назначении) органов управления Общества, лично либо через своего представителя. Доля учредителя (участника) Обществ предоставляет право голоса только в пределах оплаченной части, принадлежащей ему доли;

(2) Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом;

(3) Выйти из Общества путем подачи заявления о выходе из Общества или путем предъявления к Обществу требования о приобретении Обществом доли в случаях, предусмотренных Федеральным законом, независимо от согласия других его участников или Общества;

(4) Принимать участие в распределении прибыли;

(5) Получать пропорционально своей доле в уставном капитале долю прибыли (дивиденды), подлежащую распределению среди участников;

(6) Избирать и быть избранным в органы управления и контрольные органы Общества;

(7) Знакомиться с протоколами заседаний Общего собрания участников и делать выписки из них;

(8) Получать в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

(9) Обжаловать решения органов управления Общества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

(10) Вносить предложения по повестке дня, отнесенные к компетенции Общего собрания участников;

(11) В любое время выйти из Общества независимо от согласия других участников и получить стоимость части имущества Общества, пропорциональной его доле в уставном капитале, в порядке и в сроки, установленные настоящим Уставом и законом;

(12) Оспаривать, действуя от имени Общества, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Общества;

(13) Требовать, действуя от имени Общества, возмещения убытков, причиненных Обществу, в соответствие с действующим законодательством РФ;

(14) Требовать проведения внеочередного заседания или заочного голосования для принятия решений Общим собранием участников в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом, вносить предложения в повестку дня заседания или заочного голосования для принятия решений Общим собранием участников;

(15) Требовать проведения аудиторской проверки;

(16) Требовать исключения другого участника из Общества в судебном порядке с выплатой ему действительной стоимости его доли участия, если такой участник своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Обществу либо иным образом существенно затрудняет его деятельность и достижение целей, ради которых оно создавалось, в том числе грубо нарушая свои обязанности, предусмотренные законом или настоящим Уставом;

(17) Участник Общества, требующий возмещения причиненных Обществу убытков либо признания сделки Общества недействительной или применения последствий недействительности сделки, должен принять разумные меры по заблаговременному уведомлению других участников Общества и в соответствующих случаях Общества о намерении обратиться с такими требованиями в суд, а также предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу;

(18) Участники Общества имеют также иные права, предусмотренные Федеральным законом и настоящим Уставом;

(19) Учредители (участники) Общества вправе заключить договор об осуществлении прав участников Общества, по которому они обязуются осуществлять определенным образом свои права и (или) воздерживаться от осуществления указанных прав, в том числе голосовать определенным образом на общем собрании участников Общества, согласовывать вариант голосования с другими участниками, продавать долю или часть доли по определенной данным договором цене и (или) при наступлении определенных условий либо воздерживаться от отчуждения доли или части доли до наступления определенных условий, а также осуществлять согласованно иные действия, связанные с управлением Обществом, с созданием, деятельностью, реорганизацией и ликвидацией Общества. Такой договор заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами.

5.3. Любые соглашения участников Общества, направленные на ограничение прав любого другого участника по сравнению с правами, предоставляемыми действующим законодательством, ничтожны.

5.4. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом и настоящим Уставом.

Участник Общества вправе продать или уступить иным образом свою долю третьим лицам.

5.5. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества другому участнику Общества или с согласия общего собрания участников Общества третьему лицу. Решение общего собрания участников Общества о даче согласия на залог доли или части доли в уставном капитале Общества, принадлежащих участнику Общества, принимается большинством голосов всех участников Общества. Голос участника Общества, который намерен передать в залог свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитывается.

Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

5.6. Общество не вправе приобретать доли или части доли в своем уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных законом и настоящим Уставом Общества.

5.7. В случае обращения взыскания на долю или часть доли участника Общества в уставном капитале Общества по долгам участника, Общество вправе выплатить кредиторам действительную стоимость доли (часть доли) участника.

5.8. Участники Общества вправе заключить между собой договор об осуществлении прав участников Общества, по которому они обязуются осуществлять определенным образом свои права и (или) воздерживаться (отказываться) от осуществления указанных прав, в том числе голосовать определенным образом при принятии решений Общим собранием участников Общества, согласовывать вариант голосования с другими участниками, продавать долю или часть доли по определенной данным договором цене и (или) при наступлении определенных обстоятельств либо воздерживаться (отказываться) от отчуждения доли или части доли до наступления определенных обстоятельств, а также осуществлять согласованно иные действия, связанные с управлением Обществом, с созданием, деятельностью, реорганизацией и ликвидацией общества.

5.9. Участники Общества вправе в любой момент принять решение о том, что Общество в дальнейшем будет действовать на основании типового устава. Сведения о том, что Общество действует на основании типового устава, представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. ПОРЯДОК ВЫХОДА УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

6.1. Участник Общества вправе выйти из Общества путем отчуждения доли Обществу независимо от согласия других его участников или Общества путем:

1) подачи заявления о выходе из Общества (если такая возможность предусмотрена Уставом);

2) предъявления к Обществу требования о приобретении Обществом доли в случаях,

предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом.

6.2. Заявление участника Общества о выходе из Общества должно быть нотариально удостоверено по правилам, предусмотренным законодательством о нотариате для удостоверения сделок.

6.3. Заявление участника о выходе из Общества направляется участником заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес места нахождения Общества, указанный в ЕГРЮЛ, и должно содержать: данные об участнике (полные Ф.И.О. гражданина или наименование юридического лица участника), место жительства или место нахождения юридического лица, сведения о принадлежащих участнику долях в уставном капитале Общества, сообщение о выходе участника из Общества, подпись участника или уполномоченного представителя.

6.4. В случае выхода участника Общества из Общества его доля переходит к Обществу.

Доля или часть доли участника Общества переходит к Обществу с даты:

1) получения Обществом требования участника Общества о ее приобретении;

2) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в связи с выходом участника Общества из Общества;

3) вступления в законную силу решения суда об исключении участника Общества из Общества либо решения суда о передаче доли или части доли Обществу в соответствии с п. 18 ст. 21 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";

4) оплаты Обществом действительной стоимости доли или части доли, принадлежащих участнику Общества, по требованию его кредиторов.

6.5. Общество обязано выплатить участнику, подавшему заявление о выходе из Общества, действительную стоимость его доли в уставном капитале Общества, определяемую на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявления о выходе из Общества, или с согласия этого участника Общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости либо в случае неполной оплаты им доли в уставном капитале Общества действительную стоимость оплаченной части доли.

6.6. Общество обязано выплатить участнику действительную стоимость его доли или части доли в уставном капитале Общества либо выдать ему в натуре имущество такой же стоимости в течение трех месяцев со дня возникновения соответствующей обязанности.

6.7. В случае если в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" Общество не вправе выплачивать действительную стоимость доли в уставном капитале Общества либо выдавать в натуре имущество такой же стоимости, Общество на основании заявления в письменной форме, поданного не позднее чем в течение трех месяцев со дня истечения срока выплаты действительной стоимости доли лицом, доля которого перешла к Обществу, обязано восстановить его как участника Общества и передать ему соответствующую долю в уставном капитале Общества.

6.8. Выход участника из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

6.9. Выход участников Общества из Общества, в результате которого в Обществе не останется ни одного участника, а также выход единственного участника Общества из Общества не допускаются.

7. ПЕРЕХОД ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА.

7.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к одному или нескольким участникам данного Общества либо к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

7.2. Участник Общества вправе продать или иным образом уступить свою долю или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам Общества. Согласие других участников Общества или самого Общества на совершение такой сделки не требуется.

7.3. Продажа либо отчуждение иным образом доли или части доли в уставном капитале Общества третьим лицам допускается, при этом должны быть соблюдены требования, предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли участника Общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

7.5. Участники Общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки не всей доли или не всей части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для продажи. При этом оставшаяся доля или часть доли может быть продана третьему лицу после частичной реализации указанного права его участниками по цене и на условиях, которые были сообщены участникам.

7.6. Участникам Общества может быть предложена возможность приобретения доли или части доли непропорционально размерам их долей.

7.7. При продаже доли или части доли с нарушением преимущественного права покупки любой участник или участники Общества вправе в течение трех месяцев с момента, когда участник или участники Общества узнали либо должны были узнать о таком нарушении, потребовать в судебном порядке перевода на них прав и обязанностей покупателя.

7.8. Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников Общества и само Общество путем направления через Общество за свой счет нотариально удостоверенной оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения Обществом участнику Общества поступило извещение о ее отзыве.

Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается только с согласия всех участников Общества.

7.9. Участники Общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для продажи, в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом.

7.10. При отказе отдельных участников Общества от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, либо использовании ими преимущественного права покупки не всей предлагаемой для продажи доли или не всей предлагаемой для продажи части доли другие участники Общества могут реализовать преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества в соответствующей части пропорционально размерам своих долей в пределах оставшейся части срока реализации ими преимущественного права покупки доли или части доли.

7.11. В случае если в течение срока, установленного п. 7.9 настоящего Устава, участники Общества не воспользуются преимущественным правом покупки доли или части доли, предлагаемых для продажи, в том числе образующихся в результате использования преимущественного права покупки не всей доли или не всей части доли либо отказа отдельных участников Общества от преимущественного права покупки доли или части доли, оставшиеся доля или часть доли могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже установленной в оферте для участников цены, и на условиях, которые были сообщены участникам.

Уступка указанного преимущественного права не допускается.

Уступка доли третьим лицам иным способом, чем продажа, допускается только с согласия других участников Общества.

7.12. Преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества у участника прекращаются в день:

— представления заявления об отказе от использования данного преимущественного права, подпись на котором засвидетельствована нотариально, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом;

— истечения срока использования данного преимущественного права.

Заявления участников Общества об отказе от использования преимущественного права

покупки доли или части доли должны поступить в Общество до истечения срока осуществления указанного преимущественного права, установленного в соответствии с 7.9 настоящего Устава.

Подлинность подписи на заявлении участника Общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

7.13. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества. Согласие остальных участников Общества на указанный в настоящем пункте переход доли не требуется.

7.14. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению, за исключением случаев, предусмотренных законом. Несоблюдение нотариальной формы влечет за собой недействительность этой сделки.

Нотариальное удостоверение этой сделки не требуется в случаях перехода доли или части доли к Обществу, предусмотренных п. 18 ст. 21 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и п. п. 4 - 6 ст. 23 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», и в случаях распределения доли между участниками общества и продажи доли всем или некоторым участникам Общества либо третьим лицам в соответствии со ст. 24 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.15. Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных п. 7 ст. 23 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью». Внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о переходе доли или части доли в уставном капитале Общества в случаях, не требующих нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, осуществляется на основании правоустанавливающих документов.

7.16. К приобретателю доли или части доли в уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в уставном капитале Общества, или до возникновения иного основания их перехода, за исключением дополнительных прав и обязанностей, предоставленных участнику в соответствии с п. 2 ст. 8 и п. 2 ст. 9 Федерального закона.

7.17. Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале Общества, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанных доли или части доли в уставном капитале Общества, солидарно с ее приобретателем.

7.18. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества другому участнику Общества или с согласия Общего собрания участников Общества третьему лицу. Решение Общего собрания участников Общества о даче согласия на залог доли или части доли в уставном капитале Общества, принадлежащих участнику Общества, принимается большинством голосов всех участников Общества. Голос участника Общества, который намерен заложить свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитывается.

7.19. Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность

8. ВЕДЕНИЕ СПИСКА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА.

8.1. Общество ведет список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

Общество обязано обеспечивать ведение и хранение списка участников Общества с момента государственной регистрации Общества.

8.2. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества - Директор, обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях

или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

8.3. Каждый участник Общества обязан информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные, в связи с этим убытки.

8.4. Общество и не уведомившие Общество об изменении соответствующих сведений участники Общества не вправе ссылаться на несоответствие сведений, указанных в списке участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношениях с третьими лицами, действовавшими только с учетом сведений, указанных в списке участников Общества.

8.5. В случае возникновения споров по поводу несоответствия сведений, указанных в списке участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли в уставном капитале Общества устанавливается на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

В случае возникновения споров по поводу недостоверности сведений о принадлежности права на долю или часть доли, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли устанавливается на основании договора или иного подтверждающего возникновение у учредителя (участника) права на долю или часть доли документа.

9. ИСКЛЮЧЕНИЕ УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

9.1. Участники Общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем 10% (Десять процентов) уставного капитала Общества, вправе потребовать в судебном порядке исключения из Общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность Общества или существенно ее затрудняет.

9.2. Доля участника Общества, исключенного из Общества, переходит к Обществу. При этом Общество обязано выплатить исключенному участнику Общества действительную стоимость его доли, или с согласия исключенного участника Общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости.

9.3. Положения настоящей статьи действуют в случае, если Общество насчитывает два и более участников.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОБЩЕСТВОМ.

10.1. Органами управления Обществом являются:

— Общее собрание участников (единственный участник) Общества;

— Единоличный исполнительный орган Общества - Директор

— Единоличный исполнительный орган Общества - Операционный директор.

10.2. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличными исполнительными органами Общества - Директором и Операционным директором, действующими независимо друг от друга согласно абз.3 п. 1 ст. 53 Гражданского кодекса Российской Федерации, которые подотчетны Общему собранию участников Общества. В качестве единоличного исполнительного органа корпорации может выступать как физическое лицо, так и юридическое лицо.

10.3. В вопросах компетенции, не урегулированных настоящим Уставом, участники и органы управления Обществом руководствуются Федеральным законом от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Гражданским кодексом РФ.

10.4. Органом контроля Общества является Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия создается в случаях, предусмотренных настоящим Уставом (пп. 4 п. 3 ст. 66.3 Гражданского кодекса Российской Федерации).

11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

11.1. Высшим органом управления Общества является Общее собрание участников (единственный участник Общества).

11.1.1. Решения Общего собрания участников Общества могут приниматься на заседании, в том числе на заседании, голосование на котором совмещается с заочным голосованием, или без проведения заседания (заочное голосование). Заседание или заочное голосование для принятия решений Общим собранием участников Общества может быть очередным или внеочередным.

11.1.2. Решение Общего собрания участников может приниматься на заседании, голосование на котором совмещается с заочным голосованием, во всех случаях, если в Обществе имеется более одного участника.

Способ принятия решений Общим собранием участников (заседание или заочное голосование) определяет лицо, осуществляющее подготовку к проведению заседания или заочного голосования.

11.1.3. Все участники Общества имеют право голоса при принятии решений Общим собранием участников Общества.

Каждый участник Общества при принятии решений Общим собранием участников Общества имеет число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

Единоличные исполнительные органы Общества, не являющиеся участниками Общества, могут принимать участие в заседании Общего собрания участников Общества с правом совещательного голоса.

11.2. К компетенции Общего собрания участников относятся:

(1) Определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

(2) Утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что Общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества;

(3) Избрание единоличного исполнительного органа (Директора, Операционного директора) и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

(4) Принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа (Директора и/или Операционного директора) Общества другому хозяйственному обществу (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение такой управляющей организации (управляющего) и условий договора с управляющей организацией (управляющим), а также принятие решения о досрочном прекращении полномочий такой управляющей организации (управляющего);

(5) Принятие решения о создании Ревизионной комиссии Общества, избрание членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий;

(6) Утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

(7) Принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;

(8) Принятие решения по распределению нераспределенной части прибыли Общества, полученной по итогам деятельности прошлых лет, и ее направлении на выплату дивидендов;

(9) Утверждение (принятие) не являющихся учредительными документами внутренних регламентов Общества, положений об общем собрании участников Общества, о ревизионной комиссии (ревизоре) Общества, о единоличном исполнительном органе Общества и иных внутренних документов Общества, регулирующих корпоративные отношения;

(10) Принятие решений о создании и использовании резервного и иных фондов Общества;

(11) Принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора) для проведения такого аудита и определение размера оплаты ее (его) услуг;

(12) Принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

(13) Назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационных балансов;

(14) Принятие решения о создании и ликвидация филиалов, открытие и закрытие представительств Общества,

(15) Одобрение положений о филиалах и представительствах Общества; одобрение кандидатур руководителей филиалов и представительств Общества и одобрение решения о прекращении их полномочий, одобрение договоров с руководителями филиалов и представительств, внесения в них изменений и дополнений;

(16) Предоставление участникам (участнику) дополнительных прав или возложение на всех участников дополнительных обязанностей, а также прекращение дополнительных обязанностей участников Общества;

(17) Возложение дополнительных обязанностей на определенного участника;

(18) Прекращение или ограничение дополнительных прав, предоставленных определенному участнику Общества;

(19) Дача согласия на залог участником Общества принадлежащей ему доли или части доли в уставном капитале Общества третьему лицу;

(20) Принятие решения о внесении участниками вкладов в имущество Общества, в том числе определение порядка и размеров внесения таких вкладов, денежная оценка имущества, вносимого в качестве таких вкладов;

(21) Принятие решения о совершении Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно ст. 45 ФЗ «Об Обществах с ограниченной ответственностью»;

(22) Принятие решения о совершении крупной сделки согласно ст. 46 ФЗ «Об Обществах с ограниченной ответственностью», связанной с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно имущества (в том числе заем, кредит, залог, поручительство, приобретение такого количества акций (иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции) публичного общества, в результате которых у общества возникает обязанность направить обязательное предложение в соответствии с 11.1 Федерального закона от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ "Об акционерных обществах"), цена или балансовая стоимость которого составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату; сделки, предусматривающей обязанность Общества передать имущество во временное владение и (или) пользование либо предоставить третьему лицу право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации на условиях лицензии, если их балансовая стоимость составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату;

(23) Распределение доли, принадлежащей Обществу, между участниками Общества или продажа доли, принадлежащей Обществу, некоторым участникам Общества или третьим лицам;

(24) Принятие решения о продаже доли (части доли), принадлежащей Обществу, участникам, в результате которой изменяются размеры долей участников, а также ее продажа третьим лицам и определение иной цены на продаваемую долю;

(25) Принятие решения о выплате участниками Общества действительной стоимости доли или части доли кредиторам участника Общества, на долю или часть доли которого обращено взыскание;

(26) Определение порядка приема в состав участников Общества и исключения из числа ее участников;

(27) Утверждение Годового бюджета Общества и его изменений, а также годового бюджета дочерних компаний Общества (коммерческих и некоммерческих организаций);

(28) Одобрение сделок и изменений к ним: договоров займа, кредитных договоров, договоров залога, договоров банковской гарантии, договоров поручительства и независимой гарантии для обеспечения исполнения обязательств третьего лица, а также сделок, направленных на получение гарантий и поручительств третьих лиц в целях обеспечения исполнения обязательств Общества перед третьими лицами, договоров о предоставлении Обществом финансовой помощи (пожертвования) некоммерческим организациям, независимо от суммы сделки.

Положение настоящего пункта не распространяется на договоры займа, заключаемые Обществом с аффилированными лицами Общества (физическими лицами, коммерческими и некоммерческими юридическими лицами), а также взносы/вклады в дочерние компании Общества, если сделка не является для Общества крупной сделкой;

(29) Принятие решения об одобрении любых договоров залога, в силу которых Общество является залогодателем или залогодержателем, вне зависимости от цены сделки;

(30) Принятие решения о привлечении долгового финансирования на любую сумму. Положение настоящего пункта не распространяется на договоры займа, заключаемые Обществом с аффилированными лицами Общества (физическими лицами, коммерческими и некоммерческими юридическими лицами), а также на предоставление взносов/вкладов в дочерние компании Общества, если сделка не относится к крупной сделке;

(31) Принятие решения об одобрении любых договоров доверительного управления и любых договоров о совместной деятельности (простого товарищества), заключаемых Обществом, вне зависимости от цены сделки;

(32) Принятие решения об одобрении любых совершаемых Обществом сделок с векселями третьих лиц вне зависимости от цены сделки;

(33) Предварительное утверждение кредитных организаций (банков) в целях: открытия и закрытия Обществом расчетных и иных счетов, заключения договоров банковского счета, банковского вклада, договоров на расчетно-кассовое обслуживание и иных договоров с кредитными организациями (банками);

(34) Утверждение заключения с работниками Общества трудовых договоров, предусматривающих суммарную годовую компенсацию (включая заработную плату, премии и иные выплаты) свыше 5 000 000 (Пять миллионов) рублей и/или если размер вознаграждения по трудовому договору выходит за пределы диапазона окладов, предусмотренного для данной должности утвержденным Фондом оплаты труда и/или Годовым бюджетом Общества, либо такой Годовой бюджет в отношении трудовых договоров не установлен. А также утверждение заключения трудовых договоров (дополнительных соглашений к ним) с сотрудниками Общества, предусматривающих выплату иных/дополнительных видов компенсаций (в случаях увольнения сотрудников Общества, временной нетрудоспособности, беременности и родов сотрудниц Общества и в иных случаях) сверх норм, установленных действующим законодательством Российской Федерации, если сумма указанных компенсаций превышает установленные законодательством выплаты;

(35) Предварительное согласование кандидатур на должность ключевых сотрудников Общества (заместителей Директора и заместителей Операционного директора, главного бухгалтера, руководителей следующих направлений: руководителей финансового и коммерческого подразделений, руководителя по маркетингу, руководителя по работе с персоналом, руководителя службы безопасности, руководителя по юридическим вопросам, руководителей, ответственных за ведение Обществом образовательной деятельности);

(36) Рассмотрение отчетов Директора и Операционного директора Общества, подготовка которых осуществляется в рамках действующих внутренних нормативных документов Общества или по инициативе Общего собрания участников, или непосредственно Директора/Операционного директора Общества, в том числе о деятельности Общества, об итогах выполнения Годового бюджета, о выполнении Директором и Операционным

директором поручений и возложенных на них должностных обязанностей соответственно (о выполнении решений Общего собрания участников);

(37) Принятие решения о совершении Обществом любых сделок с недвижимым имуществом (включая договор аренды, где Общество является арендодателем или арендатором) вне зависимости от цены сделки, за исключением договоров, заключаемых Обществом в процессе обычной хозяйственной деятельности (договоров аренды и субаренды, где Общество выступает в качестве арендодателя или арендатора), заключение которых отнесено к компетенции Операционного директора Общества (подпункт (15) (с) пункта 12.13 настоящего Устава);

(38) Принятие решения на совершение от имени Общества сделок по приобретению и отчуждению транспортных средств, в том числе договоров лизинга;

(39) Принятие решения об утверждение фонда оплаты труда Общества (ФОТ);

(40) Утверждение основных принципов ценовой политики, включая: диапазоны цен (тарифов) на ключевые услуги (товары, работы); условия предоставления скидок и бонусов; порядок пересмотра цен в зависимости от рыночной конъюнктуры;

(41) Утверждение условий трудовых договоров (в том числе срока полномочий, размера выплачиваемых вознаграждений и компенсаций), заключаемых с единоличным исполнительным органом Общества (Директором и Операционным директором), а также утверждение изменений условий указанного договора, условий его расторжения.

(42) Утверждение поставленных целей (управление результативностью), осуществление оценки эффективности деятельности Директора и Операционного директора, а также утверждение результатов оценки эффективности их деятельности, и утверждение системы премирования (бонусов) Директора и Операционного директора, рассмотрение и утверждение отчетов о выполнении условий системы премирования (бонусов) и утверждение размера выплат премий (бонусов);

Общее собрание участников Общества является органом управления Общества, вступающим в отношения с Директором и Операционным директором в качестве работодателя в соответствии с положениями трудового законодательства Российской Федерации. Меры поощрения и дисциплинарные взыскания по отношению к Директору и/или Операционному директору Общества, предусмотренные трудовым законодательством РФ, применяются на основании решения Общего собрания участников Общества;

(43) Утверждение условий договора о передаче функций единоличного исполнительного управляющей организации (управляющему) (том числе в части срока договора и размера выплачиваемого вознаграждения), заключаемого с управляющей организацией (управляющим), а также утверждение изменений условий указанного договора, условий его расторжения;

(44) Принятие решения об участии Общества в других организациях, принятие решения о создании (учреждении) Обществом коммерческих и некоммерческих организаций, приобретении Обществом акции (акций) или доли (вклада) в уставном (складочном) капитале коммерческих организаций, об изменении размера участия путем приобретения или отчуждения акций или долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале коммерческой организации, а также о прекращении участия Общества в названных организациях; предварительное одобрение сделок, связанных с отчуждением, обременением или приобретением либо возможностью отчуждения, обременения или приобретения Обществом акции (акций) или доли (вклада) Общества в уставном (складочном) капитале коммерческих организаций, а также по отчуждению, обременению или приобретению прав на такую акцию (акции) или долю (вклад) в уставном (складочном) капитале коммерческих организаций;

(45) Утверждение инвестиционной стратегии развития Общества, стратегий отдельных бизнес- и (или) функциональных направлений и проектов, утверждение инвестиционных и проектных бюджетов, а также рассмотрение отчетов об их выполнении;

(46) Формировании позиции Общества в качестве учредителя некоммерческой организации, или участника/акционера коммерческого юридического лица, в котором Общество является владельцем долей/акций (далее именуются как – «Организация»), по следующим вопросам, отнесенным уставом Организации к компетенции высшего органа управления такого юридического лица (учредителя некоммерческой организации/общего собрания участников/акционеров и т.д.):

- утверждение устава Организации и изменений в него,
- принятие новых лиц в состав учредителей/участников Организации, заключение сделок по приобретению и отчуждению долей/акций юридических лиц,
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лица,
- назначение и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа Организации, установление размера его вознаграждения,
- принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Организации,
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации,
- принятие решений о преобразовании Организации,
- принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса,
- дача согласия на залог участником Общества принадлежащей ему доли или части доли в уставном капитале Общества третьему лицу;
- одобрение крупных сделок и сделок с заинтересованностью, заключаемых Организацией;
- одобрение сделок и изменений к ним: договоров займа, кредитных договоров, договоров залога, договоров банковской гарантии, договоров поручительства и независимой гарантии для обеспечения исполнения обязательств третьего лица, а также сделок, направленных на получение гарантий и поручительств третьих лиц в целях обеспечения исполнения обязательств Организации перед третьими лицами, договоров о предоставлении Организацией финансовой помощи (пожертвования) некоммерческим организациям, независимо от суммы сделки;

  Положение настоящего пункта не распространяется **на договоры займа**, заключаемые Организацией с аффилированными лицами Организации (физическими лицами, коммерческими и некоммерческими юридическими лицами), а также на внесение вкладов/взносов в дочерние компании, если сделка не относится к крупной сделке;
- предварительное утверждение кредитных организаций в целях: открытия и закрытия Организацией расчетных и иных счетов, заключения договоров банковского счета, банковского вклада, договоров на расчетно-кассовое обслуживание и иных договоров с кредитными организациями (банками);
- принятие решения о совершении Организацией любых сделок, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения, сдачей в аренду и любым обременением основных средств Организации на общую сумму свыше 5 000 000 (пять миллионов) рублей;
- принятие решения на совершение от имени Организации сделок на приобретение и отчуждение транспортных средств, в том числе договоров лизинга;
- принятие решения об одобрении любых договоров залога, в силу которых Организация является залогодателем или залогодержателем;
- принятие решения о совершении Организацией любых сделок с недвижимым имуществом (включая договор аренды), за исключением договоров аренды, заключаемые Организацией в процессе обычной хозяйственной деятельности: по сдаче или приемке в аренду (субаренду) движимого и недвижимого имущества (договоров аренды и субаренды помещений, оборудования) с целью предоставления третьим лицам или получения от третьих лиц во временное пользование помещений и оборудования для

предоставления образовательных и связанных с ними услуг (услуг питания, медицинского обслуживания, проведение занятий в секциях, кружках студиях, проведение мастер-классов), при условии согласования договора в порядке, утвержденном внутренним локальным актом Организации;

- принятие решения об одобрении сделки с участием Организации, в совершении которой имеется заинтересованность, а также крупной сделки, в соответствии с требованиями законодательства, регламентирующего деятельность Организации;
- утверждение фонда оплаты труда Организации (ФОТ). Утверждение ставок заработной платы (должностных окладов), определение допустимых видов и размер надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера;
- принятие решения об участии Организации в других организациях, принятие решения о создании (учреждении) Организацией коммерческих и некоммерческих организаций, приобретении Организацией акции (акций) или доли (вклада) в уставном (складочном) капитале коммерческих организаций, об изменении размера участия путем приобретения или отчуждения акций или долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале коммерческой организации, а также о прекращении участия Организации в названных организациях; предварительное одобрение сделок, связанных с отчуждением, обременением или приобретением либо возможностью отчуждения, обременения или приобретения Организацией акции (акций) или доли (вклада) в уставном (складочном) капитале коммерческих организаций, а также по отчуждению, обременению или приобретению прав на такую акцию (акции) или долю (вклад) в уставном (складочном) капитале коммерческих организаций;

(47) Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

11.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания участников Общества (единственного участника), не могут быть переданы им на решение единоличного исполнительного органа Общества.

11.4. Решения по вопросам, указанным в подпунктах (2), (14), (17), (18), (20), (22), (23) пункта 11.2 настоящего Устава, а также решения по иным вопросам, для которых в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации предусмотрен порядок принятия большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа голосов участников Общества, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества.

11.5. Решения по вопросам, указанным подпунктах (12), (16), (24), (25) пункта 11.2, а также по иным вопросам, для которых настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации предусмотрен единогласный порядок принятия решений, принимаются участниками (представителями участников) единогласно.

11.6. Остальные решения принимаются Общим собранием большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

11.7. Решение по вопросу, указанному в подпункте (6) пункта 11.2 настоящего Устава, может быть принято заочным голосованием только случае, если оно совмещено с голосованием на заседании Общего собрания участников Общества.

11.8. При принятии Общим собранием участников решения по подпункту (19) пункта 11.2 настоящего Устава, голос участника Общества, который намерен заложить свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитывается.

11.9. Решение по подпункту (21) пункта 11.2 настоящего Устава об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается общим собранием участников Общества большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, не заинтересованных в совершении такой сделки.

11.10. Большинством голосов от общего числа голосов участников Общества принимается решение о совершении крупной сделки (подпункт (22) пункта 11.2 настоящего Устава).

11.11. Очередное заседание или заочное голосование для принятия решений общим собранием участников Общества проводится в сроки с «01» марта до конца апреля каждого календарного года (не реже чем один раз в год). Очередное заседание общего собрания участников Общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Общества, должно проводиться не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

Подготовка к проведению и проведение очередного заседания или заочного голосования осуществляются Директором Общества.

11.12. Внеочередное заседание или заочное голосование для принятия решений общим собранием участников Общества проводится Директором Общества по его инициативе, по требованию ревизионной комиссии (ревизора) Общества, аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества, а также участников Общества, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов участников Общества, если уставом общества не предусмотрено меньшее количество голосов для предъявления требования.

Подготовка к проведению внеочередного заседания или заочного голосования осуществляется Директором.

11.13. Директор Общества обязан в течение 5 (пяти) дней с даты получения, указанного в пункте 11.12 настоящего Устава требования о проведении внеочередного заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества рассмотреть данное требование и принять решение о проведении либо об отказе в проведении внеочередного заседания или заочного голосования.

Решение об отказе в проведении внеочередного заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества может быть принято Директором Общества только в случае, если:

1) не соблюден установленный Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» порядок предъявления требования о проведении внеочередного заседания или заочного голосования;
2) ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания или заочного голосования, не относится к компетенции общего собрания участников Общества или не соответствует требованиям федеральных законов.

11.14. Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания или заочного голосования, не относятся к компетенции общего собрания участников Общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

11.15. Директор Общества не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания или заочного голосования, а также изменять предложенный способ принятия решений общим собранием участников Общества (заседание или заочное голосование).

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного заседания или заочного голосования, Директор Общества по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

11.16. Внеочередное заседание или заочное голосование для принятия решений общим собранием участников Общества должно быть проведено не позднее 45 (сорока пяти) дней с даты получения требования о проведении таких заседания или заочного голосования.

Если в течение установленного выше срока не принято решение о проведении внеочередного заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества или принято решение об отказе в их проведении, внеочередное заседание либо заочное голосование может быть проведено органами или лицами, требующими их проведения. В этом случае Директор Общества обязан предоставить указанным органам или лицам список участников Общества с их

адресами или иными данными, необходимыми для направления уведомления о проведении заседания или заочного голосования.

Расходы на подготовку и проведение внеочередного заседания или заочного голосования могут быть возмещены по решению общего собрания участников Общества за счет средств Общества.

11.17. Директор Общества или лица, осуществляющие подготовку к проведению и проведение заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества, обязаны не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до проведения заседания или до даты окончания приема документов, содержащих сведения о голосовании, при проведении заочного голосования уведомить об этом каждого участника Общества по адресу электронной почты, предоставленному участником Общества в адрес Общества (далее – «электронный адрес участника»). Если связаться с участником Общества указанными способами нет возможности (отсутствие информации об адресе электронной почты, если электронное письмо не доставлено и прочее)), уведомление направляется регистрируемым почтовым отправлением по адресу, указанному в списке участников Общества, либо вручается лично участнику Общества (в том числе через курьерскую службу). В случае непредставления участником информации об изменении сведений об адресе, Общество не несет ответственность за ненадлежащее уведомление участника, а последний считается извещенным с момента направления уведомления по имеющемуся адресу.

Уведомление участников Общества может также осуществляться путем направления бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, способом, указанным в настоящем пункте 11.17, содержащим всю необходимую информацию, которую должно содержать уведомление в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 36 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

11.18. Любой участник Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания или заочного голосования дополнительных вопросов не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения заседания или до даты окончания приема бюллетеней для голосования при проведении заочного голосования.

11.18.1. Предложения о внесении вопросов в повестку дня заседания или заочного голосования и предложения о выдвижении кандидатов в органы управления и иные органы Общества (далее - предложения в повестку дня) могут быть внесены, а требования о проведении внеочередного общего собрания представлены путем направления копии сообщения, подписанного участником Общества (его представителем), с электронного адреса участника Общества на адрес электронной почты Общества или путем направления оригинала сообщения регистрируемым почтовым отправлением или через курьерскую службу или вручены под роспись Директору Общества (равно как и управляющему).

11.18.2. Предложения в повестку дня заседания или заочного голосования и требования о проведении внеочередного заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества признаются поступившими от тех участников Общества, которые (представители которых) их подписали.

Датой поступления предложения в повестку дня заседания или заочного голосования или требования о проведении внеочередного заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества является дата получения сообщения по электронной почте или дата доставки сообщения, направленного в адрес Общества регистрируемым почтовым отправлением или курьерской службой, датой вручения под роспись Директору Общества (равно как и управляющему).

11.18.3. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания участников Общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня заседания или заочного голосования.

Директор или в случае, предусмотренном в абз. 1 пункта 11.12 Устава, лица, осуществляющие подготовку и проведение заседания или заочного голосования для принятия решений Общим собранием участников Общества, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня заседания или заочного голосования.

11.18.4. Если по предложению участников Общества в первоначальную повестку дня заседания или заочного голосования вносятся изменения, Директор или лица, осуществляющие подготовку и

проведение заседания или заочного голосования для принятия решений Общим собранием участников Общества, обязаны не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения заседания или до даты окончания приема бюллетеней для голосования при проведении заочного голосования уведомить всех участников Общества о внесенных в повестку дня изменениях способом, указанным в пп.11.18.1 Устава, а также путем направления сообщения на электронный адрес каждого участника Общества.

11.18.5. Директор Общества не вправе изменять предложенный способ принятия решений Общим собранием участников Общества (заседание или заочное голосование).

11.19. Перечень информации и материалов, подлежащих предоставлению участникам Общества при подготовке к проведению заседания или заочного голосования, установлен п. 3 ст. 36 Федерального закона.

Указанные информация и материалы направляются участникам Общества вместе с уведомлением о проведении заседания или заочного голосования и бюллетенями для голосования (если голосование осуществляется бюллетенями для голосования), а в случае изменения повестки дня также соответствующие информация и материалы вместе с уведомлением о таком изменении, или могут быть размещены с помощью электронных либо иных технических средств Общества (цифровых ресурсах Общества, в том числе на официальном сайте Общества), доступ к которым должен быть предоставлен каждому участнику Общества, а также в течение 10 (десяти) дней до даты проведения заседания или до даты окончания приема бюллетеней для голосования при проведении заочного голосования должны быть предоставлены всем участникам Общества для ознакомления в помещении нахождения Директора Общества.

Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

11.20. Общее собрание участников Общества вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, указанной в уведомлении в соответствии с п. п. 2 и 2.1 ст. 36 Федерального закона, за исключением случаев, если в заседании Общего собрания участников Общества принимают участие все участники Общества.

11.21. В случае нарушения установленного настоящим разделом Устава порядка подготовки и проведения заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества такое заседание или такое заочное голосование признается правомочным, если в нем участвуют все участники Общества.

11.22. Заседание общего собрания участников Общества проводится в порядке, установленном Федеральным законом, настоящим Уставом и внутренними документами Общества. В части, не урегулированной Федеральным законом, Уставом и внутренними документами Общества, порядок проведения заседания общего собрания участников Общества устанавливается решением Общего собрания участников Общества.

11.23. Перед открытием заседания общего собрания участников Общества проводится регистрация участников Общества, намеревающихся принять участие в таком заседании.

Участники Общества вправе участвовать в заседании общего собрания участников Общества лично или через своих представителей. Представители участников Общества должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия.

Доверенность, выданная представителю участника Общества, должна быть оформлена в соответствии с требованиями п. п. 3 и 4 ст. 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

В случае изменения состава участников Общества после даты составления списка лиц, имеющих право голоса при принятии решений Общим собранием участников Общества, и до даты проведения заседания или заочного голосования для принятия решений Общим собранием участников Общества, Директор Общества обязан включить новых участников в список для голосования по их письменному заявлению с приложением правоустанавливающих документов.

Не зарегистрировавшийся участник Общества (представитель участника Общества) не вправе принимать участие в голосовании на заседании общего собрания участников Общества.

11.24. Участие в заседании Общего собрания участников Общества может осуществляться дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее дистанционное участие в заседании, и предоставляющие такому лицу возможность участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

11.25. Заседание Общего собрания участников Общества открывается Директором Общества (или в предусмотренных Федеральным законом случаях - иным лицом).

Заседание Общего собрания участников Общества, проводимое по требованию аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества или участников Общества, открывает руководитель аудиторской организации (индивидуальный аудитор) Общества или один из участников Общества, потребовавших проведение такого заседания.

Лицо, открывающее заседание Общего собрания участников Общества, проводит выборы председательствующего из числа участников Общества (их законных представителей).

При голосовании по вопросу об избрании председательствующего каждый участник Общества имеет один голос, а решение по указанному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, зарегистрировавшихся для участия в таком заседании

11.26. При подготовке созыва заседания Общего собрания участников Директор Общества назначает секретаря заседания из числа работников Общества (работников управляющей организации) или лицо, привлеченное по гражданско-правовому договору, имеющих соответствующие компетенции корпоративного секретаря.

Секретарь заседания Общего собрания участников Общества осуществляет следующие функции: а) обеспечивает подготовку и проведение заседания Общего собрания участников в соответствии с требованиями законодательства РФ, настоящего Устава и внутренних документов Общества, в том числе техническую сторону организации заседания общего собрания (своевременную рассылку (размещение) бюллетеней и материалов участникам заседания общего собрания, отслеживание сообщений (уведомлений), поступающих от участников заседания Общего собрания участников Общества, направленных на адрес электронной почты Общества, подготовку заседаний, оборудование места, где будут проходить заседание, всем необходимым, обеспечивает участников заседания общего собрания с дистанционным участием электронными либо иными техническими средствами, использующими способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее дистанционное участие в заседании, и предоставляющие такому лицу возможность участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать по вопросам повестки дня, поставленным на голосование, и т.д.); б) ведет протокол и фиксирует результаты голосования, подписывает протокол по результатам голосования на заседании Общего собрания участников; в) принимает заявления лиц, участвующих в заседании Общего собрания участников о предоставлении права выступить в прениях по вопросам повестки дня заседания, а также прием вопросов;

11.27. Решения Общего собрания участников Обществе принимаются на заседании открытым голосованием или с использованием бюллетеней для голосования с возможностью их заполнения и направления во время проведения заседания в электронной форме с использованием электронных либо иных технических средств, включая направление по указанному в уведомлении о проведении заседания адресу электронной почты, и (или) возможность направления электронных образов заполненных бюллетеней для голосования по указанному в уведомлении о проведении заседания адресу электронной почты или вручение под роспись Директору Общества (равно как и управляющему).

Бюллетень для голосования подписывается заполняющим его лицом собственноручной подписью;

11.28. При совмещении голосования на заседании общего собрания участников с заочным голосованием голосование осуществляется бюллетенями для голосования, которые направляются участникам Общества регистрируемым почтовым отправлением или иным способом, предусмотренным Федеральным законом или настоящим Уставом, одновременно с уведомлением о проведении заседания общего собрания участников Общества, или могут быть вручены лично участнику Общества (его представителю).

Уведомление о проведении заседания общего собрания участников Общества и его повестка дня одновременно являются уведомлением о проведении заочного голосования и повесткой дня заочного голосования, совмещаемого с голосованием на заседании общего собрания участников Общества.

При проведении заседания общего собрания участников Общества, голосование на котором совмещается с заочным голосованием, участники Общества вправе реализовать право голоса по вопросам повестки дня путем заочного голосования или голосования на заседании общего собрания участников Общества. Участники Общества, проголосовавшие заочно, вправе принимать участие в заседании общего собрания участников Общества без возможности голосования.

При заочном голосовании, совмещенном с голосованием на заседании общего собрания участников Общества, применяются правила, предусмотренными пунктами 1 и 2 статьи 38 Федерального закона и пунктом 11.29 настоящего Устава. Прием бюллетеней для голосования при заочном голосовании, совмещенном с голосованием на заседании общего собрания участников Общества, заканчивается за 2 (два) дня до даты проведения заседания общего собрания участников Общества.

11.29. Решения Общего собрания участников Общества могут быть приняты без проведения заседания (заочное голосование).

11.29.1. Заочное голосование проводится посредством направления заполненных бюллетеней для голосования. Направление заполненных бюллетеней для голосования должно осуществляться по почтовому адресу, указанному в уведомлении о проведении заочного голосования, с возможностью вручения заполненного бюллетеня непосредственно Директору Общества (равно как и управляющему) (лицу, осуществляющему подготовку к заседанию общего собрания участников Общества), в том числе через курьерскую службу;

11.29.2. При проведении заочного голосования заполнение и направление бюллетеней для голосования может осуществляться также в электронной форме с использованием электронных либо иных технических средств, включая направление по указанному в уведомлении о проведении заочного голосования адресу электронной почты, и (или) возможность направления электронных образов заполненных бюллетеней для голосования по указанному в уведомлении о проведении заочного голосования адресу электронной почты. В случае использования Обществом способа голосования путем заполнения и направления бюллетеней для голосования в электронной форме (за исключением направления по адресу электронной почты), электронная форма бюллетеней для голосования должна быть доступна для заполнения и направления с использованием электронных либо иных технических средств с даты уведомления о проведении заочного голосования и до даты окончания приема бюллетеней для голосования;

11.29.3. Решения общего собрания участников Общества по вопросам, указанным в подпункте 6 пункта 11.2 настоящего Устава (утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности), могут быть приняты заочным голосованием только в случае, если оно совмещается с голосованием на заседании общего собрания участников общества;

11.29.4. При принятии решений общим собранием участников Общества заочным голосованием положения Федерального закона и настоящего Устава, регулирующие подготовку к проведению и проведение заседания общего собрания участников Общества, порядок принятия решений, подсчет голосов и подведение итогов голосования на таком заседании, применяются, если иное не установлено Федеральным законом и не противоречит существу соответствующих отношений.

11.29.5. Порядок проведения заочного голосования определяется внутренним документом Общества (Положением о порядке проведения заочного голосования), который должен предусматривать обязательность сообщения всем участникам Общества предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех участников Общества до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем участникам Общества до начала голосования измененной повестки дня, а также дату окончания приема бюллетеней для голосования.

11.30. Участие в заседании Общего собрания участников Общества может осуществляться дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее дистанционное участие в заседании, и предоставляющие такому лицу возможность участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать по вопросам повестки дня, поставленным на голосование:

11.30.1. Заседание общего собрания участников Общества с дистанционным участием проводится с возможностью присутствия в месте его проведения, а также может быть проведено без определения места его проведения и возможности присутствия в таком месте, решение о такой возможности принимается Директором Общества при подготовке к проведению заседания;

11.30.2. При проведении заседания Общего собрания участников Общества с дистанционным участием должна обеспечиваться трансляция изображения и звука заседания в режиме реального времени, доступ к которой обеспечивается Обществом всем участникам Общества, имеющим право голоса при принятии решений Общим собранием участников Общества (их представителям), зарегистрировавшимся для участия в данном заседании;

11.30.3. Общество хранит запись трансляции заседания вместе с протоколом общего собрания участников Общества в течение срока их хранения.

11.30.4. Доступ участников Общества для ознакомления с информацией и материалами, подлежащими предоставлению при подготовке к проведению заседания общего собрания участников Общества с дистанционным участием, обеспечивается Обществом на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адрес которого указан в уведомлении о проведении такого заседания.

11.30.5. В уведомлении о проведении заседания Общего собрания участников Общества с дистанционным участием наряду с иными сведениями, предусмотренными п. 2 ст. 36 Федерального закона, должны быть указаны сведения о порядке доступа к дистанционному участию в таком заседании, в том числе способы достоверного установления лиц, принимающих дистанционное участие в заседании.

11.30.6. При проведении заседания Общего собрания участников Общества с дистанционным участием во время его проведения должна предоставляться возможность заполнения и направления бюллетеней для голосования в электронной форме с использованием электронных либо иных технических средств.

11.31. Проведение заседания Общего собрания участников Общества и результаты голосования на заседании, результаты заочного голосования подтверждаются протоколом об итогах проведения заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием участников Общества (далее - протокол общего собрания участников Общества).

Протокол Общего собрания участников Общества подписывается председательствующим на заседании и секретарем, а в случае принятия решений заочным голосованием – Директором Общества (лицом, осуществляющим функции Директора Общества) и секретарем. Протокол Общего собрания участников Общества в случае проведения заседания, голосование на котором совмещается с заочным голосованием, подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Протокол общего собрания участников Общества, составленный с использованием электронных либо иных технических средств, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председательствующего, а в случае принятия решения заочным голосованием – Директором Общества.

11.31.1. В протоколе общего собрания участников Общества указываются сведения, содержащиеся в пункте 2 статьи 38.2 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Протокол общего собрания участников Общества может быть составлен с использованием электронных либо иных технических средств;

11.31.2. Директор Общества организует составление протокола Общего собрания участников Общества не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты проведения заседания Общего собрания участников Общества или даты окончания приема бюллетеней для голосования при заочном голосовании.

Не позднее чем в течение 10 (десяти) дней после составления протокола общего собрания участников Общества Директор Общества обязан направить копию протокола общего собрания участников Общества всем участникам Общества в порядке, предусмотренном для уведомления о проведении заседания общего собрания участников Общества (пункт 11.17 настоящего Устава);

11.31.3. Если заседание Общего собрания участников Общества, в том числе с дистанционным участием, или заочное голосование не состоялось (признано несостоявшимся), в протоколе общего собрания участников Общества указывается основание, по которому такое заседание или такое заочное голосование не состоялось (признано несостоявшимся), а если этим основанием стали существенные технические неполадки, возникшие при использовании электронных либо иных технических средств, в протоколе общего собрания участников Общества указываются также сведения о данных технических неполадках.

11.32. Принятие решения Общим собранием участников Общества на заседании и состав участников Общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем подписания протокола заседания Общего собрания участников участниками Общества, присутствовавшими на заседании, а в случае проведения заседания, голосование на котором совмещается с заочным голосованием, путем подписания протокола председательствующим на заседании и секретарём, а также с использованием технических средств, позволяющих достоверно установить факт принятия решения. В указанных случаях протокол не требует нотариального удостоверения, за исключением случаев, когда иной порядок прямо предусмотрен законодательством.

11.33. В Обществе, состоящем из одного участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником Общества единолично, оформляются письменно. При этом положения статей подпунктов 11.1.1-11.1.3 пункта 11.1, пунктов 11.4-11.32 настоящего Устава, не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения очередного заседания общего собрания или заочного голосования участников Общества.

Факт принятие решений единственным участником Общества подтверждается подписанием такого решения единственным участником Общества или должным образом уполномоченным представителем единственного участника, нотариальное удостоверение решения не требуется, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. ЕДИНОЛИЧНЫЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

12.1. Полномочия единоличного исполнительного органа Общества предоставлены двум лицам - Директору и Операционному директору, действующим независимо друг от друга, которые могут принимать решения, не согласовывая между собой.

К компетенции каждого из единоличных исполнительных органов относятся вопросы, указанные в пункте 3 статьи 40 Федерального закона от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», а также другие вопросы, входящие в компетенцию единоличного исполнительного органа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом распределения полномочий согласно главе 12 настоящего Устава.

12.2. Лица, осуществляющие функции единоличного исполнительного органа Общества, не являющиеся участниками Общества, могут участвовать в заседании Общего собрания участников Общества с правом совещательного голоса.

12.3. Срок полномочий единоличных исполнительных органов составляет соответственно:

- срок полномочий Операционного директора – 5 (пять) лет;

- срок полномочий Директора не ограничен по времени (бессрочный), и они прекращаются на основании решения Общего собрания участников Общества.

12.4. Директор и Операционный директор может быть избран также и не из числа участников Общества.

12.5. Факт принятия решения об избрании (назначении) Директора и Операционного директора Общества должен быть нотариально удостоверен.

12.6. Договоры между Обществом и Директором, между Обществом и Операционным директором подписываются от имени Общества лицом, председательствующим на заседании Общего собрания участников Общества, на котором принято решение об избрании Директора или Операционного директора соответственно, или участником Общества, уполномоченным решением Общего собрания участников Общества.

12.7. В качестве единоличного исполнительного органа может выступать как физическое, так и юридическое лицо (в случаях, предусмотренных пунктом 12.8 настоящего Устава). Одно и то же физическое или юридическое лицо может исполнять функции Директора и Операционного директора в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

12.8. Общество вправе передать полномочия каждого из единоличных исполнительных органов по договору (ам) осуществление полномочий единоличного исполнительного органа (Директора и/или Операционного директора) управляющему (управляющей организации) на основании решения Общего собрания участников.

Общество, передавшее полномочия единоличного исполнительного органа управляющему (управляющей организации), осуществляет гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через управляющего (управляющую организацию), действующего в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Общества.

Договор о передаче функций единоличного исполнительного органа управляющему (управляющей организации) подписывается от имени Общества лицом, председательствующим на общем собрании участников Общества, утвердившим условия договора с управляющим либо участником Общества, уполномоченным решением общего собрания участников Общества.

Сдача-приемка услуг и подписание акта оказанных услуг по вышеуказанному договору с управляющим (управляющей организацией) от имени Общества осуществляется Операционным директор, в случае передачи функций Директора управляющему (управляющей организации), и Директором, в случае передачи функций Операционного директора управляющему (управляющей организации). Иной порядок сдачи -приемки услуг по договору с управляющим (управляющей организацией) может быть установлен Общим собранием участников Общества.

12.9. Общее собрание участников вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Директора, Операционного директора или управляющей организации (управляющего).

12.10. Единоличные исполнительные органы Общества (лица, выполняющие функции единоличного исполнительного органа) обязаны в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями органов управления Общества, принятыми в рамках их компетенции, а также заключенными Обществом договорами и соглашениями, в том числе заключенными с Обществом трудовыми договорами, договорами о передаче функций единоличного исполнительного органа управляющему (управляющей организации).

12.11. Единоличные исполнительные органы Общества – Директором и Операционным директором, осуществляют руководство текущей деятельностью Общества и решают все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом и законом к компетенции Общего собрания участников Общества, на условия и в пределах компетенции (разграничения зоны ответственности), установленных настоящим Уставом.

Каждый из единоличных исполнительных органов Общества (Директор и Операционный директор) обладает правом действовать от имени Общества без доверенности и в пределах своей компетенции (разграничения зоны ответственности), с учетом положений главы 12 настоящего Устава и ограничений, установленных пунктом 11.2 настоящего Устава, и единолично:

1) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы Общества и совершает сделки,

2) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия,

3) управляет и распоряжаться имуществом Общества, включая денежные средства, для обеспечения его текущей деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом,

4) выполняет организационно-распорядительные функции в сферах деятельности Общества на условиях настоящего Устава и в пределах своих компетенций;

5) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом или Уставом Общества к компетенции Общего собрания участников общества.

12.12. **К компетенции (зоне ответственности) Директора Общества относятся:**

(1) Выдача доверенностей на право представительства от имени Общества по всем вопросам, находящимся в компетенции Директора Общества, а также в компетенции Операционного директора Общества в случаях, предусмотренных настоящим Уставом (пункты 12.16, 12.23, 12.24, 12.25 настоящего Устава);

(2) Обеспечение соответствия сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу. Обеспечение ведения и хранения списка участников Общества с момента государственной регистрации Общества;

(3) Осуществление подготовки к проведению и проведение очередного и внеочередных заседаний или заочного голосования Общего собрания участников Общества в соответствии с главой 11 настоящего Устава. Директор осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения Общим собранием участников Общества и обеспечивает исполнение принятых ими решений;

(4) Создание и прекращение деятельности (упразднение) коллегиальных рабочих (совещательных) органов Общества (в том числе советов, комитетов, комиссий, рабочих групп, бордов), в том числе с участием представителей участников Общества, экспертов в соответствующей области, представителей дочерних компаний, а также определение количественного и персонального состава таких органов), для реализации функций стратегического управления и контроля в определенном направлении деятельности Общества и его дочерних организаций; Утверждение внутренних документов, регулирующих порядок образования и деятельности таких коллегиальных рабочих (совещательных) органов Общества, графиков и повестку заседаний;

(5) Представление интересов Общества в качестве учредителя/участника/акционера в высших органах управления юридических лиц (в том числе в качестве учредителя некоммерческой организации), учредителем/владельцем долей/акций, в которых является Общество, включая, но не ограничиваясь следующими полномочиями: получает и направляет юридически значимые сообщения, выражает позицию (принимает участие в голосовании) Общества при принятии решений учредителя или общего собрания участников/акционеров (с учетом ограничений, установленных подпунктом (46) пункта 11.2 настоящего Устава), подписывает протоколы, решения и иные документы от имени Общества;

(6) Согласование штатных расписаний филиалов и представительств Общества, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение на должность и освобождение от должности их руководителей, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, установление им размеров денежного содержания и компенсаций, применение к ним мер поощрения и наложение на них дисциплинарных взысканий;

(7) Утверждение правил, процедур, локальных нормативно-правовых актов и других нормативные документы Общества по вопросам деятельности Общества, относящимся к компетенции Директора, включая, но не ограничиваясь:

- политик Общества (в том числе политики по противодействию коррупции, политики по управлению конфликтом интересов, политик по вопросам кибербезопасности, безопасности, управления ИТ, политика об установлении режима об установлении режима коммерческой тайны в Обществе, распространяющегося, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Обществу),
- внутренних нормативных документов, регулирующих вопросы управления операционными расходами и капитальными затратами;
- положения об информационной политике Общества,
- положения о закупках Общества,

- внутренних нормативных документов, определяющих принципы заключения Обществом договоров по административно-хозяйственной деятельности с юридическими и физическими лицами, договоров гражданско-правового характера с физическими лицами;
- внутренних нормативных документов Общества, регламентирующих порядок выдачи, учета и хранения доверенностей;
- внутренних нормативных документов, определяющих порядок взаимодействия Общества с юридическими лицами, в которых Общество принимает участие (является учредителем, участником или акционером) в любой из форм, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- внутренних нормативных документов, определяющих порядок утверждения цен на услуги, условия предоставления скидок по договорам с заказчиками, программ лояльности;
- иных внутренних документов, регулирующих организацию деятельности Общества, за исключением документов, утверждение которых настоящим Уставом отнесено к компетенции Общего собрания участников и Операционного директора;

(8) Определение принципов и подходов к организации в Обществе управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита, утверждение положения о внутреннем аудите Общества, политики управления рисками и комплаенс-риском, рассмотрение отчетов о состоянии системы управления рисками Общества и уровне принимаемого риска, рассмотрение отчетов об уровне развития системы комплаенс, реализованных и планируемых мерах по управлению комплаенс-риском Общества;

(9) Организация ведения бухгалтерского, налогового, статистического и оперативного учета и составление отчетности Общества. Директор Общества выполняет организационно-распорядительные функции, включая, но не ограничивая:

- утверждает правила, обеспечивающие надлежащую организацию и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, в том числе учетные политики для целей бухгалтерского учета, для целей налогообложения,
- подписывает любые документы, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Общества, в том числе подписывать и представлять: бухгалтерскую (финансовую), управленческую, статистическую (формы статистической отчетности) и налоговую отчетность,
- подписывать от имени Общества любые документы и совершает иные действия в ходе мероприятий налогового контроля.

Директор Общества несет ответственность за ведение бухгалтерского, налогового, статистического и оперативного учета и составление отчетности Общества, предусмотренную законодательством Российской Федерации,

(10) Директор открывает и закрывает расчетный, валютный и другие счета Общества в баках (иных финансовых организациях); имеет право подписи финансовых документов;

(11) Принятие решение о проведении независимого аудита финансово-хозяйственной деятельности, заключение договоров с аудиторской организацией (индивидуальным аудитором), определение перечня и размера оплаты оказываемых услуг, с учетом ограничений согласно подпункту (11) пункта 11.2 настоящего Устава;

(12) Руководство разработкой, предварительное утверждение и представление на утверждение Общего собрания участников Общества годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, Директор обеспечивает организацию аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе подписывает договор с аудиторской организацией (аудитором), утвержденным Общим собранием участников Общества;

(13) Руководство разработкой, предварительное утверждение и представление на утверждение Общего собрания участников Общества Годового бюджета Общества. Директор Общества осуществляет контроль за выполнением Обществом показателей Годового бюджета;

(14) Определение принципов и подходов к организации в Обществе деятельности в области маркетинга и рекламы. Директор утверждает политику в области маркетинга и рекламы, в том числе положения, регламентирующие предоставление скидок потребителям услуг Общества, условия программ лояльности, условия проведения акций в целях маркетинга и рекламы услуг Общества;

(15) Утверждение цен (прейскуранта) на услуги, оказываемые Обществом по договорам с потребителя услуг (в пользу потребителей услуг), включая услуги по обучению взрослых и детей и иные услуги в сфере образования, оказываемые Обществом, принятия решения о предоставлении скидок (в том числе индивидуальных), снижение стоимости по договорам с заказчиками услуг;

(16) Утверждение типовых форм договоров на оказание услуг по обучению (об оказании образовательных услуг), заключаемых с заказчиками услуг;

(17) Выполнение организационно-распорядительных функций в сфере трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений, в том числе управление персоналом и руководство трудовым коллективом Общества, с формированием кадрового состава и определением трудовых функций работников Общества, с организацией трудового распорядка, в том числе Директор Общества:

- утверждает локальные нормативные акты по вопросам трудовых отношений, в том числе типовые формы трудовых договоров,
- представляет интересы Общества в отношениях с третьими лицами - юридическими и государственных органах и органах местного самоуправления Российской Федерации,
- несет ответственность за организацию оформления приема на работу, переводов на другую работу, увольнений и отпусков работников, привлечение работников к дисциплинарной ответственности (издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания),
- заключает трудовые договоры, приложения к ним, их изменения и расторжения, а также договоры о материальной ответственности, с работниками Общества с учетом ограничений, установленных подпунктом (34) пункта 11.2 настоящего Устава,
- организует учет и хранение кадровой документации, в том числе ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек,
- несет ответственность за формирование и своевременное предоставление в уполномоченные государственные органы сведений о трудовой деятельности работников;
- организует ДМС и медицинское обслуживание работников, взаимодействие со страховыми компаниями и медицинскими организациями при заключении договоров ДМС и медицинского обслуживания;
- организует ведение документооборота по воинскому учету, взаимодействие с военными комиссариатами;
- организует миграционный учет и ведение документации по миграционному учету, несет ответственность за формирование и своевременное предоставление в государственные органы по вопросам миграции отчетности по иностранным работникам Общества;
- обеспечивает предоставление отчетности в налоговые органы, социальный фонд РФ, органы статистики и иные государственные органы, в соответствии с требованиями трудового, налогового и социального законодательства, законодательства о воинском учете;
- обеспечивает эффективность деловых коммуникаций и создание единого пространства для коммуникаций, задач и профессионального развития персонала (в том числе с использованием корпоративной электронной почты, корпоративных информационных систем, социальных аккаунтов и других каналов связи), организует проведение стимулирующих мероприятий (включая корпоративные события, программы поощрения) в целях повышения мотивации и лояльности персонала.

Директор Общества несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за деятельность Общества в сфере трудовых отношений;

(18) Утверждение организационной структуры Общества и штатного расписания Общества, а также их изменений, утверждение внутренних нормативных документов, регулирующих порядок, принципы и условия внесения изменений в организационную структуру и штатное расписание Общества;

(19) Утверждение внутренних нормативных документов, определяющих общие условия, принципы и порядок мотивации оплаты труда работников Общества, в том числе системы премирования и размеров стимулирующих выплат по итогам работы Общества за квартал, год; внутренних документов, уточняющих порядок их применения, в т.ч. в отношении отдельных категорий работников; коэффициентов премирования. Осуществление оценки эффективности деятельности работников Общества, утверждение результатов оценки эффективности их деятельности, принятие решения о лимитах и размерах бонусов, премий к начислению работникам; Издает приказы и распоряжения, устанавливающие размер премий и компенсаций работникам Общества;

(20) Утверждение целей и (или) ключевых показателей эффективности (управление результативностью), оценка эффективности деятельности руководящих работников Общества, находящихся в непосредственном (прямом) подчинении Директора и Операционного директора Общества, в соответствии с перечнем руководителей согласно подпункту (35) пункта 11.2 настоящего Устава, а также утверждение результатов оценки эффективности их деятельности и установление условий и размера вознаграждения, денежных компенсаций указанным лицам;

(21) Представление интересов Общества в нотариальных конторах по вопросам удостоверения тождественности необходимых документов после внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц и государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, представлять и получать все необходимые документы, справки, свидетельства, письма, изменения, извещения, уведомления, зарегистрированные экземпляры Устава Общества, решения, приказы, протоколы, постановления, листы записи ЕГРЮЛ, выписки из ЕГРЮЛ и другие документы и их нотариальные копии, расписываться, оплачивать сборы, пошлины, иные платежи;

(22) Представление интересов Общества в банках и кредитных организациях, с правом сбора, подготовки и получения любых необходимых для выполнения данного поручения документов, с правом подачи документов, включая, но не ограничивая, копии правоустанавливающих документов Общества, заявления на заключении договора на открытие расчетного счета, анкеты клиента – юридического лица, и получения документов, свидетельствующих о принятии вышеуказанных документов банком, **с правом на заключение от имени Общества любых договоров**, с учетом ограничений, установленных пунктом 11.2 настоящего Устава;

(23) Директор Общества самостоятельно совершает сделки от имени Общества (за исключением сделок, для совершения которых требуется одобрение Общего собрания участников Общества), в том числе:

a) сделки, в совершении которых имеется заинтересованность. Директор Общества предварительно утверждает отчет о заключенных Обществом в отчетном году сделках с заинтересованностью, предоставляет его на утверждение Общего собрания участников Общества,

b) крупные сделки, к которым относятся сделки, указанные в подпункте (22) пункта 11.2 настоящего Устава,

c) сделки[1], связанные с приобретением, отчуждением или обременением любых активов

[1]По длящимся сделкам, предусматривающим обязанность производить периодические платежи, заключенным на определенный срок, лимит определяется исходя из всей суммы причитающихся к уплате периодических платежей. По длящимся сделкам, предусматривающим обязанность производить периодические платежи, заключенным на неопределенный срок, лимит определяется исходя из суммы

Общества: заключение договоров купли-продажи/поставки активов, предоставление или приобретение прав использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации на условиях лицензии. Положение настоящего подпункта не распространяется на сделки, заключаемые Обществом в процессе обычной хозяйственной деятельности в рамках утвержденного Общим собранием участников Общества Годового бюджета Общества (с учетом его изменений на дату совершения сделки);

d) договоры займа, кредитные договоры, договоры залога, договоры банковской гарантии, договоры поручительства и независимой гарантии для обеспечения исполнения обязательств третьего лица, а также сделки, направленные на получение гарантий и поручительств третьих лиц в целях обеспечения исполнения обязательств Общества перед третьими лицами, договоры о предоставлении Обществом финансовой помощи (пожертвования) некоммерческим организациям, в том числе договоры займа, заключаемые Обществом с аффилированными лицами Общества (физическими лицами, коммерческими и некоммерческими юридическими лицами), с учетом ограничений, установленных подпунктом (28) пункта 11.2 настоящего Устава,

e) договоры займа, заключаемые Обществом с аффилированными лицами Общества (физическими лицами, коммерческими и некоммерческими юридическими лицами), а также взносы/вклады в дочерние компании Общества;

f) сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения, сдачей в аренду и любым обременением основных средств Общества;

g) сделки, направленные на обременение залогом, в силу которых Общество является залогодателем или залогодержателем, вне зависимости от цены сделки, с учетом ограничений, установленных подпунктом (29) пункта 11.2 настоящего Устава,

h) сделки, направленные на привлечение долгового финансирования, с учетом ограничений, установленных подпунктом (30) пункта 11.2 настоящего Устава,

i) договоры доверительного управления и любые договоры о совместной деятельности (простого товарищества), с учетом ограничений, установленных подпунктом (31) пункта 11.2 настоящего Устава,

j) сделки с векселями третьих лиц, с учетом ограничений, установленных подпунктом (32) пункта 11.2 настоящего Устава,

k) договоры банковского счета, банковского вклада (сделки по размещению денежных средств в депозиты), договоры на расчетно-кассовое обслуживание и иные договоры с кредитными организациями (банками), с учетом ограничений, установленных подпунктом (33) пункта 11.2 настоящего Устава,

l) сделки с недвижимым имуществом (включая договор аренды), с учетом ограничений, установленных подпунктом (37) пункта 11.2 настоящего Устава,

m) договоры по приобретению и отчуждению транспортных средств, договоры лизинга транспортных средств и иного имущества (оборудования, технических средств и пр.), с учетом ограничений, установленных подпунктом (38) пункта 11.2 настоящего Устава,

n) сделки, связанные с приобретением маркетинговых услуг, в том числе планирования и размещение рекламы услуг Общества вне зависимости от способов и условий ее размещения, разработка коммуникационных и рекламных материалов,

o) сделки, связанных с приобретением серверов, систем хранения данных, лицензий и системного программного обеспечения для установки на физическое серверное оборудование, а также сделки, связанные с приобретением услуг облачных провайдеров,

p) сделки, связанные с отчуждением и приобретением, предоставлением и получением прав на использование патентов, прав на программное обеспечение;

причитающихся к уплате периодических платежей за 1 (один) год, а в случае, если размер платежей варьируется в течение срока, на который заключена сделка – учитывается наибольшая сумма платежей за 3 (Три) года.

q) а также любые **расходные**[2] и доходные сделки независимо от суммы, договоры гражданско-правового характера с физическими лицами (самозанятыми), в том числе относящиеся к компетенции Операционного директора.

Директор Общества осуществляет все необходимые фактические и юридические действия по исполнению сделок, включая, но не ограничиваясь: осуществляет приемку товарно-материальных ценностей, подписывает от имени Общества документы, возникающие в результате исполнения договоров (реестр оказанных услуг (выполненных работ), товарная накладная, товарно-транспортная накладная, акт оказанных услуг/выполненных работ, мотивированный отказ от подписания акта оказанных услуг/выполненных работ, акт сдачи-приемки, акт об отсутствии претензий и взаимных требований, акт сверки, акт выявленных недостатков поставляемой продукции/товаров и оказанных услуг/работ, претензия по качеству поставляемой продукции/товаров и услуг/работ, документы, связанные с гарантийным сроком продукции/товаров; акт сдачи-приемки оборудования, в т.ч. инженерное оборудование, оборудования для оснащения подразделения по организации питания (далее - оборудования), компьютерной и иной техники, предметов мебели, акт ввода оборудования в эксплуатацию, акт проведения обучения и инструктажа техники безопасности работы на оборудовании, акт об отсутствии претензий и взаимных требований по поставленному оборудованию и иных товаров, акт выявленных недостатков оборудования и иных товаров, претензия по качеству поставленного оборудования и иных товаров, документы, связанные с гарантийным обслуживанием оборудования (в том числе компьютерной и иной техники), передачей оборудования на гарантийный ремонт, возвратом оборудования из гарантийного ремонта, заменой оборудования, проведением экспертизы и пр., документы, связанные с техническим обслуживанием и ремонтом оборудования (в том числе компьютерной и иной техники).

(24) Принятие решений об одобрении возбуждения Обществом судебных или арбитражных разбирательств в качестве истца или его участия в них в качестве истца, или о заключении Обществом любого мирового соглашения, или принятие решения об отзыве иска в каждом случае;

(25) Согласование договоров и сделок, заключаемых Операционным директором, в случаях, предусмотренных пунктом 12.13 настоящего Устава, и/или внутренними локальными актами, регламентирующими заключение Обществом договоров;

12.12.1 Директор Общества принимает решения и несет ответственность за деятельность Общества в пределах своих компетенций, установленных пунктом 12.12 настоящего Устава, включая, но не ограничиваясь:

- дает указания должностным лицам и работникам Общества,
- подписывает приказы, распоряжения, внутренние документы Общества (инструкций, положений), утверждает локальные нормативные акты Общества, утверждает типовые формы договоров, заключаемых Обществом с работниками и потребителями услуг Общества,
- назначает ответственных лиц и осуществляет контроль за их деятельностью,
- взаимодействует с уполномоченными государственными органами и третьими лицами (в т.ч. заказчиками, потребителя услуг) по всем вопросам деятельности Общества, в том числе по вопросам, относящимся к компетенции Операционного директора Общества.

Директор Общества несет ответственность за нарушение требований законодательства к осуществлению Обществом деятельности по вопросам компетенции Директора Общества, указанной в подпунктах (1)-(25) настоящего пункта 12.12, в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность.

Директор Общества может быть привлечен к предусмотренной законодательством ответственности по вопросам, относящимся к компетенции Операционного директора Общества в случае, если Директор Общества непосредственно принимал решения и подписывал организационно-распорядительные документы Общества и/или заключал сделки по вопросу, относящемуся к

[2]Под расходными договорами и сделками в целях настоящего Устава понимаются сделки, условиями которых является передача Обществом денежных средств за полученные товары (имущество), выполненные работы или оказанные услуги.

компетенции Операционного директора;

12.12.2. Директор Общества вправе передать часть своих полномочий работникам Общества (или работникам управляющего (управляющей организации), в случае передаче ему (ей) функций Директора в соответствии с пунктом 12.8 настоящего Устава) на основании распорядительных документов (приказов, распоряжений) и доверенности, а также третьим лицам (физическим и юридическим), привлеченным на основании договоров гражданско-правового характера.

12.12.3. Директор действует от имени Общества без доверенности при подаче заявлений и иных документов в регистрирующий орган для внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ), включая изменения учредительных документов Общества, изменения касающиеся наименования, места нахождения, состава участников, размера уставного капитала и иных сведений; при подписании и подаче в регистрирующий орган форм при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, и других документов, необходимых для государственной регистрации изменений;

12.12.4. В случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Уставом, полномочия (компетенции) Директора могут быть переданы Операционному директору Общества (пункты 12.20, 12.21 настоящего Устава).

12.13. **К компетенции (зоне ответственности) Операционного директора Общества относятся:**

(1) Выдача доверенностей на право представительства от имени Общества по всем вопросам, относящимся к компетенции Операционного директора Общества, а также относящимся к компетенции Директора в случае, предусмотренном пунктом 12.20 настоящего Устава;

(2) Организация получения сертификатов, лицензий и иных специальных разрешений для обеспечения деятельности Общества. Операционный директор несет ответственность за осуществление лицензионной деятельности (в том числе образовательной деятельности) в соответствии с лицензионными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

(3) Выполнение организационно-распорядительные функции при осуществлении Обществом (его структурными подразделениями (отделами)) образовательной деятельности, в том числе деятельности по обучению взрослых и детей по дополнительным образовательным программам, в том числе Операционный директор:

- утверждает дополнительные образовательные программы, реализуемые Обществом,
- утверждает локальные нормативные акты (внутренние нормативные документы) по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
- утверждает правила оказания платных образовательных услуг, издает приказы об утверждении стоимости платных образовательных услуг,
- организует взаимодействие с потребителями (заказчиками) услуг Общества, заключает договоры об оказании платных образовательных услуг (услуг по обучению), изменения к ним, расторгает указанные договоры,
- подписывает приказы и распоряжения по вопросам осуществления образовательной деятельности, в том числе распорядительные акты при возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений с обучающимися,
- согласует назначение на должность и освобождение от должности руководителя подразделения (отдела) Общества, осуществляющего образовательную деятельность,

- организует проведение аттестации педагогических работников Общества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации,
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Операционный директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Общества в пределах своей компетенции, обязан принимать относящиеся к компетенции организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия;

(4) Организация деятельности Общества и обеспечение соблюдения Обществом требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе Операционный директор:

- разрабатывает и утверждает внутренние локальные нормативные акты по охране труда (Политика в области охраны труда, инструкции по технике безопасности и другие),
- организует проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, вакцинацию работников, проводимых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации,
- обеспечивает предоставление средств индивидуальной защиты (СИЗ),
- организует проведение противопожарного, антитеррористического и других видов инструктажей по охране труда;
- организует обучение оказанию первой помощи в соответствии с требованиями ФЗ № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и другими нормативными актами,
- обеспечивает контроль за соблюдением работниками и иными лицами (клиентами, подрядчиками и пр.) требований по охране труда и технической безопасности,

Общество принимает меры по обеспечению безопасности труда, включая: внедрение системы управления охраной труда (ОТ), проведение аудита условий труда, использование современных технологий для минимизации рисков;

(5) Организация внутренней безопасности и безопасности образовательного процесса в целях обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников, а также охраны территории и имущества (материальных ценностей от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций).

Организация профилактической работы по снижению травматизма среди обучающихся и работников. Операционный директор организует проведение расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом, в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации;

(6) Обеспечение выполнения Обществом требований законодательства в области гражданской обороны (ГО) и антитеррористической защищенности, в том числе Операционный директор:

- утверждает планы ГО и антитеррористической защищенности,
- назначает ответственных лиц,
- осуществляет руководство по обучению персонала, обеспечивает проведение учений и тренировок,
- обеспечивает объект аварийной сигнализации, защиты и эвакуации,

- взаимодействует с контролирующими государственными органами по вопросам антитеррористической защищенности и гражданской обороны;

(7) Обеспечение соблюдения Обществом требований пожарной безопасности в отношении объектов, принадлежащих Обществу (зданий, сооружений, сооружений, помещений), в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Операционный директор:

- обеспечивает соблюдение основных правил пожарной безопасности,
- осуществляет руководство проведением противопожарного инструктажа и обучение специалистов,
- обеспечивает наличие и исправное состояние средств противопожарной защиты, оповещения и эвакуации,
- разрабатывает и утверждает планы эвакуации при пожаре,
- организует проведение мероприятий по эвакуации персонала и иных лиц,
- обеспечивает контроль за соблюдением требований пожарной безопасности работниками, клиентами (потребителями услуг), посетителями и другими лицами, находящимися на территории или в помещениях общества,
- взаимодействует с обеспечением государственного пожарного надзора (МЧС России),

Общество принимает меры по обеспечению пожарной безопасности, режиму запрета курения, ограничению доступа в определенные зоны, использованию систем видеонаблюдения и контроля доступа;

(8) Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия, в том числе Операционный директор обеспечивает:

- выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи,
- выполнение гигиенических нормативов по устройству, содержанию и режиму работы Общества,
- проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных заболеваний,
- организацию медицинского наблюдения за работниками и посетителями,
- контроль за соблюдением санитарных правил и норм (СанПиН) в помещениях и на территории Общества,
- взаимодействие с обеспечением службы санитарно-эпидемиологического надзора (Роспотребнадзором),
- своевременное информирование сотрудников и посетителей об эпидемиологической ситуации.

Общество принимает меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического режима, включая: внедрение системы внутреннего санитарно-эпидемиологического контроля, использование дезинфицирующих средств и оборудования, регулярную проверку состояния помещений и оборудования, обучение персонала мерам профилактики;

(9) Обеспечение соблюдения Обществом требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и экологической безопасности, в том числе Операционный директор:

- организует контроль за образованием, сбором, хранением, транспортировкой и утилизацией отходов производства и потребления в соответствии с природоохранным законодательством,
- обеспечивает соблюдение нормативов по выбросам загрязняющих веществ в атмосферный воздух (при наличии стационарных источников),
- осуществляет контроль соблюдения требований по охране водных объектов и недр;
- обеспечивает принятие мер по предотвращению загрязнения почвы, атмосферы и водных ресурсов;

- взаимодействует с органами охраны экологического контроля и надзора (Росприроднадзором и другими уполномоченными организациями),
- обеспечивает ведение учёта и отчётности в области охраны окружающей среды (в том числе при необходимости — плата за негативное воздействие на окружающую среду, НВОС),
- содействует формированию собственной культуры среди работников и посетителей Общества.

Общество принимает меры по обеспечению безопасности, включая: внедрение системы экологического менеджмента, использование энергосберегающих технологий, сортировка и переработка отходов;

(10) Обеспечение соблюдения Обществом законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе Операционный директор:

- организует обработку персональных данных работников, клиентов, партнеров и иных субъектов в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- издает приказы о назначении ответственных лиц и иные приказы по вопросам обработки персональных данных,
- утверждает политику в области обработки и защиты персональных данных,
- обеспечивает информирование субъектов персональных данных об их правах, включая предоставление согласий на обработку персональных данных и возможность их отзыва,
- организует защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения,
- назначает ответственного за организацию работы с персональными данными (при необходимости),
- обеспечивает выполнение требований контролирующих органов, включая Роскомнадзор,
- организует внутренний контроль и обучение работников по вопросам обработки персональных данных;
- заключает договоры поручения с третьими лицами на обработку персональных данных.

(11) Обеспечение соблюдения Обществом требований законодательства Российской Федерации в области электробезопасности и эксплуатации тепловых энергоустановок, в том числе Операционный директор:

- организует безопасную эксплуатацию электроустановок в соответствии с правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок (ПОТЭУ), утвержденными уполномоченными государственными органами,
- обеспечивает проведение периодических осмотров, испытаний и профилактических работ на электрооборудовании;
- контролирует наличие и состояние средств защиты (диэлектрические перчатки, коврики, указатели напряжения и др.),
- организует допуск персонала к работе в электроустановках (обучение, проверка знаний, оформление наряда-допуска),
- обеспечивает эксплуатацию тепловых энергоустановок в соответствии с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок (ПТЭ ТЭУ),
- назначает ответственных лиц за электрохозяйство и тепловые установки;
- взаимодействует с энергоснабжающими и надзорными организациями (Ростехнадзор, МЧС, ресурсоснабжающие организации).

Операционный директор несет ответственность за нарушение требований в области электробезопасности и эксплуатации тепловых энергоустановок в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая административную, гражданскую и уголовную ответственность.

Общество вправе устанавливать дополнительные меры по обеспечению безопасности, включая внедрение систем автоматического контроля, использование сертифицированного оборудования и проведение независимых технических проверок.

(12) Организация защиты конфиденциальной информации Общества;

(13) Представление интересов Общества в нотариальных конторах по вопросам удостоверения тождественности необходимых документов после внесения изменений в сведения о

юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц и государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, представлять и получать все необходимые документы, справки, свидетельства, письма, изменения, извещения, уведомления, зарегистрированные экземпляры Устава Общества, решения, приказы, протоколы, постановления, листы записи ЕГРЮЛ, выписки из ЕГРЮЛ и другие документы и их нотариальные копии, расписываться, оплачивать сборы, пошлины, иные платежи;

(14) Представление интересов Общества в банках и кредитных организациях, с правом сбора, подготовки и получения любых необходимых для выполнения данного поручения документов, с правом подачи документов, включая, но не ограничивая, копии правоустанавливающих документов Общества, заявления на заключении договора на открытие расчетного счета, анкеты клиента – юридического лица, и получения документов, свидетельствующих о принятии вышеуказанных документов банком, **без права на заключение от имени Общества договоров;**

(15) Операционный директор Общества самостоятельно совершает сделки от имени Общества (за исключением сделок, для совершения которых требуется одобрение Общего собрания участников), и сделок, относящихся к компетенции Директора Общества (если иное прямо не предусмотрено положениями настоящего Устава), в том числе:

a) совершает сделки (договоры, их изменения, приложения, спецификации и расторжения), относящиеся к обычной административно-хозяйственной деятельности Общества, необходимые для обеспечения деятельности Общества по вопросам компетенции Операционного директора согласно подпунктам (1)-(15) настоящего пункта 12.13 Устава, в том числе договоры материально-техническому снабжению Общества (договоры поставки, купли-продажи, оказания услуг, подряда, договоры на техническое и инженерное обслуживание объектов Общества (зданий, строений, сооружений, помещений), обслуживание территорий, транспортных средств, договоры на услуги охраны, договоры на приобретение компьютеров и иной техники, договоры на приобретение расходных материалов и запасных частей и пр.). При этом, сделки[3], могущие повлечь обязательства Общества на сумму более 5 000 000 (пяти миллионов) рублей, предварительно согласовываются Директором Общества в порядке согласования договоров, утвержденном внутренними локальными актами Общества;

b) заключает доходные договоры на оказание Обществом услуг/выполнения работ, в том числе договоры об обучении (договоры об оказании образовательных услуг), прейскурант на которые утвержден Директором Общества;

c) заключает договоры аренды (субаренды) в процессе обычной хозяйственной деятельности Общества, где Общество выступает в качестве арендодателя или арендатора движимого и недвижимого имущества (договоров аренды и субаренды помещений, оборудования), с целью предоставление третьим лицам или получения от третьих лиц во временное пользование (без права распоряжения) помещений и оборудования для оказания образовательных и связанных с ними услуг (услуг питания, медицинского обслуживания, проведение занятий в секциях, кружках студиях, проведение мастер-классов), площадок для проведения мероприятий, при условии предварительного согласования договора Директором Общества;

d) заключает договоры гражданско-правового характера на оказание услуг/выполнение работ с самозанятыми и индивидуальными предпринимателями, в том числе договоры в целях организации занятий в секциях, кружках, студиях с детьми и взрослыми;

e) заключает иные сделки в пределах своих компетенций, установленных в настоящем пункте 12.13 Устава.

[3] По длящимся сделкам, предусматривающим обязанность производить периодические платежи, заключенным на определенный срок, лимит определяется исходя из всей суммы причитающихся к уплате периодических платежей. По длящимся сделкам, предусматривающим обязанность производить периодические платежи, заключенным на неопределенный срок, лимит определяется исходя из суммы причитающихся к уплате периодических платежей за 1 (один) год, а в случае, если размер платежей варьируется в течение срока, на который заключена сделка – учитывается наибольшая сумма платежей за 3 (Три) года

Операционный директор осуществляет все необходимые фактические и юридические действия по исполнению сделок, включая, но не ограничиваясь: осуществляет приемку товарно-материальных ценностей, подписывает от имени Общества документы, возникающие в результате исполнения договоров (реестр оказанных услуг (выполненных работ), товарная накладная, товарно-транспортная накладная, акт оказанных услуг/выполненных работ, мотивированный отказ от подписания акта оказанных услуг/выполненных работ, акт сдачи-приемки, акт об отсутствии претензий и взаимных требований, акт сверки, акт выявленных недостатков поставляемой продукции/товаров и оказанных услуг/работ, претензия по качеству поставляемой продукции/товаров и услуг/работ, документы, связанные с гарантийным сроком продукции/товаров; акт сдачи-приемки оборудования, в т.ч. инженерное оборудование, оборудования для оснащения подразделения по организации питания (далее - оборудования), компьютерной и иной техники, предметов мебели, акт ввода оборудования в эксплуатацию, акт проведения обучения и инструктажа техники безопасности работы на оборудовании, акт об отсутствии претензий и взаимных требований по поставленному оборудованию и иных товаров, акт выявленных недостатков оборудования и иных товаров, претензия по качеству поставленного оборудования и иных товаров, документы, связанные с гарантийным обслуживанием оборудования (в том числе компьютерной и иной техники), передачей оборудования на гарантийный ремонт, возвратом оборудования из гарантийного ремонта, заменой оборудования, проведением экспертизы и пр., документы, связанные с техническим обслуживанием и ремонтом оборудования (в том числе компьютерной и иной техники).

При заключении и исполнении сделок, заключаемых Операционным директором в рамках своих компетенций, Операционный директор обязан соблюдать ограничения, установленные пунктами 11.2, 12.12 и 12.13 настоящего Устава, руководствоваться лимитами расходов (доходов), утвержденных Годовым бюджетом Общества и Фондом оплаты труда (с учетом их изменений и дополнений), выполнять требования внутренних локальных актов Общества, регламентирующих порядок согласования, заключения и хранения договоров.

Операционный директор вправе заключать сделки (дополнительные соглашения, спецификации, приложения), относящиеся к компетенции Директора Общества, исключительно на основании приказа Директора Общества (в соответствии с пунктом 12.21 настоящего Устава); по сделкам, подлежащим одобрению Общего собрания участников Общества, решение о предоставлении Операционному директору полномочий по подписанию таких сделок может быть принято Общем собранием участников на заседании по вопросу одобрения сделки либо отдельным решением. При этом Операционный директор вправе осуществлять все фактические и юридически значимые действия по исполнению заключенных в соответствии с настоящим Уставом сделок, в том числе, относящихся к компетенции Директора Общества, на основании приказа Директора Общества о передачи соответствующих полномочий (пункт 12.21 настоящего Устава);

12.13.1. Операционный директор Общества принимает решения и несет ответственность за деятельность Общества в пределах своих компетенций, установленных настоящим пунктом 12.13 Устава, включая, но не ограничиваясь:

- дает указания должностным лицам и работникам Общества,
- подписывает приказы, распоряжения, внутренние документы Общества (инструкций, положений), утверждает локальные нормативные акты Общества,
- назначает ответственных лиц и осуществляет контроль за их деятельностью,
- взаимодействует с уполномоченными государственными органами и третьими лицами (в т.ч. заказчиками, потребителя услуг) по всем вопросам деятельности Общества, относящимся к компетенции Операционного директора Общества.

Операционный директор Общества несет ответственность за нарушение требований законодательства к осуществлению Обществом деятельности по вопросам компетенции Операционного директора Общества, указанной в подпунктах (1)-(15) настоящего пункта 12.13 Устава, в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая административную, гражданско-

правовую и уголовную ответственность.

Операционный директор Общества может быть привлечен к предусмотренной законодательством ответственности по вопросам, относящимся к компетенции Директора Общества в случае, если Операционный директор Общества непосредственно принимал решения и подписывал организационно-распорядительные документы Общества и/или заключал сделки по вопросу, относящемуся к компетенции Директора;

12.13.2. Операционный директор Общества вправе передать часть своих полномочий работникам Общества (и/или работникам управляющего (управляющей организации), в случае передаче ему (ей) функций Операционного директора в соответствии с пунктом 12.8 настоящего Устава) на основании распорядительных документов (приказов, распоряжений) и доверенности, а также третьим лицам (физическим и юридическим), привлеченным на основании договоров гражданско-правового характера.

12.13.3. Операционный директор действует от имени Общества без доверенности при подаче заявлений и иных документов в регистрирующий орган для внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) в связи с изменением данных о единоличном исполнительном органе (Операционном директоре), а также, по решению Общего собрания участников Общества для внесения иных изменений, относящихся к компетенции Директора Общества в соответствии с подпунктом 12.12.3 настоящего Устава;

12.13.4. В случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Уставом, полномочия (компетенции) Операционного директора осуществляются Директором Общества (пункты 12.16, 12.22, 12.23, 12.24, 12.25 настоящего Устава);

12.14. Порядок деятельности Директора и Операционного директора и принятия ими решений устанавливаются настоящим Уставом, договорами, заключенными Обществом соответственно с Директором и Операционным директором, а также может определяться внутренними документами Общества, регламентирующими корпоративные отношения, утвержденными Общим собранием участников Общества (положением о единоличных исполнительных органах и пр.);

12.15. При возникновении конфликта интересов и/или действий между лицами, имеющими право выступать от имени Общества без доверенности, вопрос о порядке действий должен быть передан для решения Общим собранием участников Общества.

12.16. При возникновении конфликта интересов и/или действий, а равно в случае существенной угрозы интересам Общества, требующем безотлагательного решения, Директор Общества имеет право приостановить полномочия Операционного директора до принятия решения Общим собранием участников путем издания соответствующего распоряжения;

Распоряжение в случае, установленном настоящим пунктом 12.16, доводится до сведения заинтересованных лиц, в том числе участников Общества, любыми доступными средствами, в том числе путем направления уведомлений участникам Общества по адресам электронной почты участников Общества, при этом Директор с даты издания распоряжения вправе действовать в рамках компетенций Операционного директора, определенных в пункте 12.13 настоящего Устава;

12.17. Директор Общества и Операционный директор Общества при осуществлении ими прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Общества добросовестно и разумно;

12.18. Директор Общества и Операционный директор Общества, а равно управляющий (управляющая организация), обязаны возместить по требованию Общества, его участников, выступающих в интересах Общества, убытки, причиненные по их вине Обществу. Указанные лица несут ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей они действовали недобросовестно или неразумно, в том числе если их действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску;

12.19. В случае совместного причинения убытков Обществу Директор и Операционный директор, а равно управляющий (управляющая организация), обязаны возместить убытки солидарно;

При определении оснований и размера ответственности Директора Общества и/или

Операционного директора Общества должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

Соглашение об устранении или ограничении ответственности Директора и Операционного директора, а равно управляющего (управляющей организации) за совершение недобросовестных действий ничтожно.

С иском о возмещении убытков, причиненных Обществу Директором Общества и/или Операционным директором Общества, равно как и управляющим, вправе обратиться в суд Общество или его участник.

12.20. В случае временного отсутствия Директора Общества (в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иной уважительной причиной) его обязанности временно исполняет Операционный директор.

Полномочия Операционного директора по исполнению обязанностей Директора Общества возникают на основании:

- приказа (распоряжения) Директора,

- либо решения Общего собрания участников Общества, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом,

В период исполнения обязанностей Директора Операционный директор обладает всеми его правами (компетенциями) в соответствии с пунктом 12.12 настоящего Устава, включая право действовать от имени Общества без доверенности, заключать сделки, выдавать доверенности, распоряжаться имуществом и представлять интересы Общества в государственных органах и перед третьими лицами.

12.20.1. В случае временного отсутствия Директора Общества (в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иной уважительной причиной) его обязанности также может временно исполнять иной работник Общества (или работник управляющей организации, в случае функций Директора управляющей организации), назначенный приказом Директора исполняющим обязанности. В этом случае исполняющий обязанности Директора в отношениях с третьими лицами действует в пределах полномочий, предоставленных доверенностью от имени Общества;

12.21. Директор Общества вправе на основании приказа передать часть своих полномочий, в том числе по заключению сделок, изданию приказов и распоряжений по вопросам, относящихся к компетенции Директора Общества, Операционному директору Общества. Доверенность в этом случае не оформляется, а приказ является документом, подтверждающим полномочия Операционного директора.

12.22. Операционный директор Общества вправе на основании приказа передать часть своих полномочий, в том числе по заключению сделок, изданию приказов и распоряжений по вопросам, относящимся к компетенции Операционного директора Общества, Директору Общества. Доверенность в этом случае не оформляется, а приказ является документом, подтверждающим полномочия Директора Общества.

12.23. В случае временного отсутствия Операционного директора Общества (в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иной уважительной причиной) его обязанности временно исполняет Директор.

Полномочия Директора по исполнению обязанностей Операционного директора Общества возникают на основании:

- приказа Операционного директора,

- либо в силу прямого указания настоящего Устава.

В период исполнения обязанностей Операционного директора Директор обладает всеми его правами (компетенциями) в соответствии с пунктом 12.13 настоящего Устава, включая право действовать от имени Общества без доверенности, заключать сделки, выдавать доверенности, распоряжаться имуществом и представлять интересы Общества в государственных органах и перед третьими лицами.

12.23.1. В случае временного отсутствия Операционного директора Общества (в связи с

отпуском, болезнью, командировкой или иной уважительной причиной) его обязанности может временно исполнять иной работник Общества (или работник управляющей организации, в случае функций Операционного директора управляющей организации), назначенный приказом Операционного директора исполняющим обязанности. В этом случае исполняющий обязанности Операционного директора в отношениях с третьими лицами действует в пределах полномочий, предоставленных доверенностью от имени Общества;

12.24. По решению Общего собрания участников Общества Операционный директор может не назначаться (не избираться), при этом полномочия и компетенции Операционного директора передаются Директору Общества (управляющему (управляющей организации)), который действует самостоятельно и единолично по всем вопросам, относящимся к компетенции единоличных исполнительных органов Общества.

12.25. До момента избрания Операционного директора Общим собрание участников Общества, Директор (управляющая организация) Общества осуществляет полномочия, возложенные на единоличные исполнительные органы в соответствии с главой 12 настоящего Устава.

13. УЧЕТ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

13.1. В качестве органа контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества Общее собрание участников вправе избрать Ревизионную комиссию в количестве не менее 3 (трех) человек. До принятия Общим собранием участников соответствующего решения Ревизионная комиссия в Обществе не создается.

13.2. Члены Ревизионной комиссии Общества назначаются Общим собранием участников.

Срок полномочий Ревизионной комиссии Общества - до следующего заседания на годовом Общем собрании участников Общества.

13.3. Члены Ревизионной комиссии Общества не могут одновременно занимать какие-либо должности в органах управления Общества. Члены Ревизионной комиссии Общества могут быть переизбраны неограниченное количество раз.

13.4. К компетенции Ревизионной комиссии Общества относятся:

13.4.1. осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества по итогам деятельности за год, а также в любое время по своей инициативе, решению Общего собрания участников или по требованию участника Общества, владеющего в совокупности не менее чем 10 процентами голосующих акций Общества;

13.4.2. проверка и анализ финансового состояния Общества, его платежеспособности, функционирования системы внутреннего контроля и системы управления финансовыми и операционными рисками, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств;

13.4.3. подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Общества, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных отчетах, а также других финансовых документах Общества;

13.4.4. проверка порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Общества;

13.4.5. проверка своевременности и правильности ведения расчетных операций с контрагентами, начисления и выплаты дивидендов;

13.4.6. проверка законности хозяйственных операций, осуществляемых Обществом по заключенным от имени Общества сделкам;

13.4.7. проверка эффективности использования активов и иных ресурсов Общества, выявление причин непроизводительных потерь и расходов;

13.4.8. проверка выполнения предписаний по устранению нарушений и недостатков, ранее выявленных Ревизионной комиссией Общества;

13.4.9. проверка соответствия решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, принимаемых единоличным исполнительным органом Общества, настоящему Уставу и решениям Общего собрания участников;

13.4.10. разработка для единоличного исполнительного органа Общества рекомендаций по формированию годового бюджетов Общества и их корректировке;

13.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Общества определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Общества.

13.6. Кворум для проведения заседания ревизионной комиссии составляет не менее 2/3 числа избранных членов ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия Общества принимает решения большинством голосов своих членов.

13.7. Ревизионная комиссия Общества докладывает о результатах проверок на заседании Общего собрания участников.

Заключение Ревизионной комиссии Общества по годовому отчету и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества представляется в обязательном порядке Директору Общества до даты предварительного утверждения годового отчета.

13.8. Члены Ревизионной комиссии Общества вправе требовать от работников Общества представления всех необходимых документов и пояснений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Общества.

13.9. Расходы на проведение проверки, осуществляемой по требованию участников Общества, несут лица, которые потребовали ее проведения, если Общее собрание участников Общества не сочтет необходимым произвести соответствующие расходы за счет Общества.

13.10. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общество вправе по решению Общего собрания участников привлекать профессионального аудитора (аудиторскую фирму), не связанного имущественными интересами с Обществом, лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа и участниками Общества.

13.11. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества подлежит обязательному аудиту, Общество обязано привлечь для его проведения аудиторскую организацию, которая должна быть независима в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

13.12. По требованию любого участника Общества аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества проводится аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) Общества, которая должна быть независима (который должен быть независим) в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». В случае проведения такого аудита оплата услуг аудиторской организации (индивидуального аудитора) осуществляется за счет участника Общества, по требованию которого он проводится. Расходы участника Общества на оплату услуг аудиторской организации (индивидуального аудитора) могут быть ему возмещены по решению общего собрания участников Общества за счет средств Общества.

13.13. Аудитор проводит проверку годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества до их утверждения Общим собранием участников Общества.

13.14. Аудитор вправе привлекать к своей работе экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Общества.

14. ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

14.1. Имущество Общества образуется за счет вкладов в уставный капитал, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. В частности, источниками образования имущества Общества являются:

- уставный капитал Общества;
- доходы, получаемые от оказываемых Обществом услуг, выполнения работ, реализации продукции;
- кредиты банков и других кредиторов;
- вклады участников;
- безвозмездные или благотворительные взносы и пожертвования организаций, предприятий, граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

Имущество, переданное участником Общества в пользование Обществу для оплаты своей доли, в случае выхода или исключения такого участника из Общества остается в пользовании Общества в течение срока, на который данное имущество было передано, если иное не предусмотрено договором об учреждении Общества.

14.2. Общество может создавать резервный фонд в случае принятия такого решения Общим собранием участников Общества.

14.3. Общество вправе образовывать иные фонды, отчисления в которые осуществляются в размерах и порядке, установленных Общим собранием участников Общества.

14.4. Стоимость чистых активов Общества определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если по окончании второго или каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше его уставного капитала, Общество в порядке и в срок, которые предусмотрены Федеральным законом, обязано увеличить стоимость чистых активов до размера уставного капитала или зарегистрировать в установленном порядке уменьшение уставного капитала. Если стоимость указанных активов Общества становится меньше определенного законом минимального размера уставного капитала, Общество подлежит ликвидации.

14.5. Имущество Общества может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

14.6. Общество может объединить часть своего имущества с имуществом иных юридических лиц для совместного производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, а также в иных целях, не запрещенных законом.

14.7. Общество осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет по нормам, действующим в Российской Федерации.

14.8. Директор и главный бухгалтер Общества несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения учета и отчетности и их достоверность.

14.9. Общество хранит документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания участников Общества и исполнительных органов Общества.

14.9.1. Общество по требованию участника Общества обязано обеспечить ему доступ к следующим документам:

- договор об учреждении Общества, решение об учреждении Общества, Устав Общества, а также внесенные в Устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- протокол (протоколы) Общего собрания учредителей Общества, содержащий решение о создании Общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- внутренние документы;
- Положения о филиалах и представительствах;
- решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, изменения в решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомление об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;
- протоколы Общего собрания участников Общества;
- заключения аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- списки аффилированных лиц Общества;
- судебные решения по спорам, связанным с созданием Общества, управлением им или участием в нем, а также судебные акты по таким спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;

- договоры (односторонние сделки), являющиеся крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность;
- записи трансляций заседаний Общего собрания участников Общества с дистанционным участием;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания участников Общества и исполнительных органов общества.

14.9.2. В течение пяти рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования участником Общества указанные документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении по месту нахождения Общества. Общество по требованию участника Общества обязано предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление и, если в требовании указано на необходимость их отправки по адресу, указанному участником, соответствующие расходы на пересылку.

14.10. Документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

14.11. Ознакомление с документами, относящимися к коммерческой тайне, а также порядок предоставления информации Обществом участникам и другим лицам регулируются Положением, утверждаемым Общим собранием участников.

14.12. Общество обязано в случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг ежегодно раскрывать годовые отчеты и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а в случае, если указанная отчетность подлежит обязательному аудиту, аудиторское заключение о ней, а также раскрывать иную информацию о своей деятельности, предусмотренную федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами.

14.13. Финансовый год Общества совпадает с календарным годом.

15. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

15.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Общества.

Общество также вправе принимать решения по распределению нераспределенной части прибыли Общества, полученной по итогам деятельности прошлых лет, и ее направлении на выплату дивидендов.

Решение об определении части прибыли, распределяемой между участниками, принимает Общее собрание участников.

15.2. Часть чистой прибыли, подлежащей распределению, распределяется одним из следующих способов:

- пропорционально доле каждого участника Общества;
- в соответствии с точным определением доли каждого участника Общества в соответствии с решением, принятым Общим собранием участников Общества.

15.3. Общество не вправе принимать решение о распределении своей прибыли между участниками Общества:

- до полной оплаты всего уставного капитала Общества;
- до выплаты действительной стоимости доли или части доли участника Общества в случаях, предусмотренных Федеральным законом;
- если на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки появятся у Общества в результате принятия такого решения;

- если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;
- в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

15.4. Общество не вправе выплачивать участникам прибыль, решение о распределении которой было принято, если:

- на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки проявятся у Общества в результате принятия такого решения;
- на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;
- в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

По прекращении указанных в настоящем пункте обстоятельств Общество обязано выплатить участникам Общества прибыль, решение о распределении которой между участниками Общества принято.

16. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

16.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном законом. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. При реорганизации вносятся соответствующие изменения в Устав Общества.

Допускается реорганизация Общества с одновременным сочетанием различных ее форм, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона.

16.2. Реорганизация Общества осуществляется в порядке, определяемом действующими законодательством Российской Федерации.

16.3. Реорганизуемое Общество после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о его реорганизации в порядке, установленном ст. 51 Федерального закона

16.4. Общество может быть ликвидировано добровольно либо по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

16.5. Ликвидация Общества влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам. Ликвидация Общества осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами, с учетом положений настоящего Устава.

16.6. Решение о добровольной ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии принимается Общим собранием участников по предложению Директора или участника Общества. Общее собрание участников добровольно ликвидируемого Общества принимает решение о ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии.

16.7. Общее собрание участников добровольно ликвидируемого Общества принимает решение о ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии

16.8. Учредители (участники) Общества или Общее собрание участников Общества в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации обязаны сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

16.9. Общее собрание участников устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Общества и, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, назначает ликвидационную комиссию в составе Председателя, Секретаря и членов ликвидационной комиссии. Число членов ликвидационной комиссии, включая Председателя и Секретаря, не может быть менее трех.

16.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества, в том числе по представлению Общества в суде. Все решения ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. Протоколы заседаний ликвидационной комиссии подписываются Председателем и Секретарем.

16.11. Председатель ликвидационной комиссии представляет Общество по всем вопросам, связанным с ликвидацией Общества, в отношениях с кредиторами, должниками Общества и с Участниками, а также с иными организациями, гражданами и государственными органами, выдает от имени Общества доверенности и осуществляет другие необходимые исполнительно-распорядительные функции.

16.12. Имущество Общества реализуется по решению ликвидационной комиссии.

16.13. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества Общества после удовлетворения требований кредиторов, распределяются между участниками Общества пропорционально их доле участия в уставном капитале.

16.14. При реорганизации или прекращении деятельности Общества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации- правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Общество. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

16.15. Если имеющиеся у Общества денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Общества, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

16.16. В случае недостаточности имущества Общества для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

16.17. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием участников Общества.

16.18. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества распределяется ликвидационной комиссией между участниками Общества в порядке очередности, установленной ст. 58 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

16.19. Ликвидация Общества считается завершенной с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

16.20. Полномочия ликвидационной комиссии прекращаются с момента завершения ликвидации Общества.